

# Mitteilung an die Geschäftsleitung



An die  
Geschäftsleitung

Im Hause

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Datum

## Beschluss des Wahlvorstands zur Vorbereitung und Durchführung der Betriebsratswahl

Der Wahlvorstand hat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen, folgendes

Mitglied \_\_\_\_\_

auf eine Schulungsveranstaltung des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung mit dem Thema

\_\_\_\_\_

gemäß § 20 Abs. 3 BetrVG zu schicken.

Die Veranstaltung findet statt vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

Ersatzteilnehmer im Falle der Verhinderung \_\_\_\_\_

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Tätigkeit im Wahlvorstand erforderlich. Die betrieblichen Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt. Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage nichts von Ihnen hören, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

\_\_\_\_\_

Ort, Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift des Wahlvorstands