

Frau/Herr [...]  
Musteranschrift

An die Geschäftsleitung/Personalabteilung  
im Hause

### **Anfechtung des Aufhebungsvertrages vom [...]**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit fechte ich den zwischen Ihnen und mir am [...] abgeschlossenen  
Aufhebungsvertrag gemäß § 119 Abs. 1 BGB mit folgender Begründung an:

Am [...] legte mir der Personalleiter einen bereits vorgefertigten Aufhebungsvertrag vor  
und forderte mich zur Unterschrift auf. Der Vertragstext lag allerdings nicht in meiner  
Heimatsprache vor, sondern nur in deutscher Sprache.

Ich lebe erst seit dem [...] in Deutschland und verstehe daher nicht genug Deutsch um  
einen solchen Vertragsentwurf zu verstehen. Die Folgen eines Aufhebungsvertrags  
waren mir nicht klar und mir wurden seitens des Personalleiters keine weiteren  
Erklärungen abgegeben. Mir wurde nur gesagt, dass ich eine Unterschrift leisten  
müsste und man hat mich im Glauben gelassen, es handele sich nur um eine  
Formalität.

Ich hätte in keinem Fall unterschrieben, wenn mir klar gewesen wäre, dass ich mit der  
Unterschrift mein Einverständnis zur Beendigung meines Arbeitsverhältnisses gebe.

Bitte bestätigen Sie mir schriftlich bis zum [...] die Unwirksamkeit des  
Aufhebungsvertrages und die Weiterbeschäftigung zu unveränderten  
Arbeitsbedingungen.

Mit freundlichen Grüßen

Herr/Frau [...]  
Arbeitnehmer/in