**Checkliste: Mitbestimmung bei Urlaub**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aufgaben** | **Was ist zu beachten?** |
| **Aufstellen allgemeiner Urlaubsgrundsätze** | * Verfahren über die Festlegung des Urlaubs, Eintragung in die Urlaubsliste etc.
* Kriterien für die Urlaubseinteilung (familiäre Situation, Verteilung auf Jahreszeiten, Teilbarkeit des Urlaubs nach § 7 Abs. 2 und 3 BurlG)
 |
| **Einführung allgemeiner Betriebsferien** | * für den gesamten Betrieb
* für einzelne Abteilungen
* Berücksichtigung der Arbeitnehmerinteressen
* Verhinderung der Betriebsferien generell in der Winterzeit
* Festlegung der Betriebsferien für mehrere Jahre
* Abschluss einer entsprechenden Betriebsvereinbarung
 |
| **Verhandlungen über einen Urlaubsplan** | * Verteilung des Urlaubs unter Berücksichtigung der Interessen der Beteiligten auf das Urlaubsjahr
* Im Einzelfall Änderungen möglich
* spätere, generelle Änderungen nur mit Zustimmung des Betriebsrats
 |
| **Verhandlungen mit dem Arbeitgeber über Lage des Urlaubs in Einzelfällen** | * fehlende Einigung zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer
* Urlaubswünsche der betroffenen Arbeitnehmer und der Konkurrenten in Einklang bringen
* betriebliche Belange prüfen und GGf. berücksichtigen
* Anrufen der Einigungsstelle im Falle der Nichteinigung
 |
| **Zahlung einer Urlaubsvergütung** | * Zeitpunkt der Zahlung des Urlaubsentgelts
* Zeitpunkt der Zahlung des zusätzlichen Urlaubsgeldes
* bzw. Verhandlungen über Einführung des zusätzlichen Urlaubsgeldes und Abschluss einer entsprechenden Betriebsvereinbarung
 |