**Checkliste: Mitbestimmung bei Urlaub**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aufgaben** | **Was ist zu beachten?** |
| **Aufstellen allgemeiner Urlaubsgrundsätze** | * Verfahren über die Festlegung des Urlaubs, Eintragung in die Urlaubsliste etc. * Kriterien für die Urlaubseinteilung (familiäre Situation, Verteilung auf Jahreszeiten, Teilbarkeit des Urlaubs nach § 7 Abs. 2 und 3 BurlG) |
| **Einführung allgemeiner Betriebsferien** | * für den gesamten Betrieb * für einzelne Abteilungen * Berücksichtigung der Arbeitnehmerinteressen * Verhinderung der Betriebsferien generell in der Winterzeit * Festlegung der Betriebsferien für mehrere Jahre * Abschluss einer entsprechenden Betriebsvereinbarung |
| **Verhandlungen über einen Urlaubsplan** | * Verteilung des Urlaubs unter Berücksichtigung der Interessen der Beteiligten auf das Urlaubsjahr * Im Einzelfall Änderungen möglich * spätere, generelle Änderungen nur mit Zustimmung des Betriebsrats |
| **Verhandlungen mit dem Arbeitgeber über Lage des Urlaubs in Einzelfällen** | * fehlende Einigung zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer * Urlaubswünsche der betroffenen Arbeitnehmer und der Konkurrenten in Einklang bringen * betriebliche Belange prüfen und GGf. berücksichtigen * Anrufen der Einigungsstelle im Falle der Nichteinigung |
| **Zahlung einer Urlaubsvergütung** | * Zeitpunkt der Zahlung des Urlaubsentgelts * Zeitpunkt der Zahlung des zusätzlichen Urlaubsgeldes * bzw. Verhandlungen über Einführung des zusätzlichen Urlaubsgeldes und Abschluss einer entsprechenden Betriebsvereinbarung |