

Briefkopf
Wahlvorstand

An die Geschäftsleitung
im Haus

Ort, Datum

Anforderung der Liste aller Mitarbeiter/-innen (einschl. Leiharbeiter/-innen)

Sehr geehrte/-r Frau/Herr,

Voraussetzung für eine korrekten Betriebsratswahl ist eine vollständige Liste aller Mitarbeiter/-innen sowie nach § 7 Satz 2 BetrVG auch der Leiharbeiter/-innen unseres Betriebs.

Um diese zu erstellen, brauchen wir Ihre Unterstützung und verweisen auf Ihre gesetzliche Mitwirkungspflicht gemäß § 2 Abs. 2 WO.

Bitte erstellen Sie für den Wahlvorstand die Liste, die folgende Angaben in Spalten enthalten sollte:

lfd. Nr.
Familiename
Vorname
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
Funktion im Betrieb
Gruppe (Eintrag siehe unten)
Leiharbeiter eingesetzt seit (TT.MM.JJJJ)
Hinweise (s.u.)*
Bearbeitungsvermerk (bleibt leer)

*Hilfreich wären für uns auch Hinweise im Feld "Hinweise", warum Sie eine/-n Mitarbeiter/-in für nicht wahlberechtigt halten (z.B. leitende/-r Angestellte/-r, freie/-r Mitarbeiter/-in usw.)

sortiert nach Gruppen:

Frauen	innerhalb der Gruppe nach Alphabet
Männer	innerhalb der Gruppe nach Alphabet
Leiharbeiter/-innen	innerhalb der Gruppe nach Alphabet
Nicht wahlberechtigt	innerhalb der Gruppe nach Alphabet

möglichst zweifach (ein Exemplar auf Papier, ein Exemplar auf Datenträger im CSV-Format (Spalten getrennt durch Semikolon, Dateierweiterung ".txt")).

Da der Wahlvorstand an gesetzliche Fristen gebunden ist, bitten wir um Eingang bis spätestens Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Unterschrift Wahlvorstandsvorsitzende/-r

.....
Unterschrift Wahlvorstandsmitglied

.....
Unterschrift Wahlvorstandsmitglied

PS: Bitte denken Sie auch daran, dass der Wahlvorstand die Wählerliste ständig aktualisieren muss. Das ist nur möglich, wenn Sie uns unverzüglich und regelmäßig über jede Veränderung in der Belegschaft informieren. Vielen Dank.