Seminar-Nr. 129

Arbeitsrecht Teil 2

Arbeitnehmerschutzrechte effektiv durchsetzen – Ihr praxisnahes Wissen

Ob Teilzeit, Elternzeit, Urlaub, Krankheit oder Betriebsübergang - hier vertiefen Sie Ihr Wissen rund um zentrale Arbeitnehmerschutzrechte. Lernen Sie, Konflikte souverän zu lösen und die Interessen Ihrer Kolleginnen und Kollegen mit Sicherheit zu vertreten. Sichern Sie sich jetzt Ihren Wissensvorsprung und handeln Sie als Betriebsrat auf Augenhöhe!

Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/129

Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr
Ende: letzter Tag 12:30 Uhr
Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!
Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel

Webinar

Täglich 9:00 - 12:30 Uhr
oder 13:30 - 17:00 Uhr

Inhouse

Flexibel bei Ort und Termin

Preis ab **1.479,00 €**

1. Teilnehmer	1.590,00 €
2. Teilnehmer	1.527,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.479,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.

Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder, Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter. Eine vorherige Teilnahme am Seminar Arbeitsrecht Teil 1 ist für das Gesamtverständnis empfehlenswert, wird aber nicht vorausgesetzt.

Kostenlos für Sie



Inhalt

Rechtliches Basiswissen zur Teilzeitarbeit

- Unter welchen Voraussetzungen habe ich Anspruch auf Teilzeit?
- Betriebliche Gründe für eine Ablehnung kennen und richtig reagieren
- Teilzeit auf Zeit: Was ist bei einem Antrag auf Brückenteilzeit zu beachten?
- Beteiligungsrechte als Betriebsrat bei Teilzeitarbeit kompetent wahrnehmen

Als Betriebsrat Fragen werdender Eltern fachkundig beantworten

- Ist der Arbeitsplatz während einer etwaigen Familienpause wirklich sicher?
- Sich mit den aktuellen Regelungen zu Mutterschutz und Elternzeit vertraut machen
- Verteilung der Elternzeit - was ist zu beachten?

Urlaub und Krankheit des Arbeitnehmers

- Was sagt das Bundesurlaubsgesetz und welchen Einfluss hat der EuGH?
- Sabbatical & Co.: Sich mit Sonderformen des Urlaubs auseinandersetzen
- Krankmeldung und AU-Bescheinigung - was gilt es zu beachten?
- Rechte und Pflichten des erkrankten Arbeitnehmers kennen

Bei Störungen im Arbeitsverhältnis richtig reagieren

- Fehlverhalten des Arbeitgebers bzw. Arbeitnehmers angemessen sanktionieren
- Sich mit den allgemeinen Haftungsgrundsätzen im Arbeitsrecht vertraut machen
- Abmahnung bei Pflichtverletzungen - was sind die Auswirkungen?

Kürzung oder Streichung von Arbeitnehmeransprüchen

- Alles Wichtige rund um das Thema Änderungskündigung erfahren
- Ablösende Betriebsvereinbarungen umsichtig verhandeln
- Mit der Nachwirkung von Betriebsvereinbarungen richtig umgehen
- Ihre Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat kennen

Betriebsübergang: Die wichtigsten Folgen für das Arbeitsverhältnis

- Wissen, wann ein Betriebsübergang vorliegt und wie der alte Betriebsinhaber nachhaftet
- Unterrichtungspflicht nach § 613a BGB: Hierauf muss der Arbeitgeber zwingend hinweisen!
- Individualrechtliche und kollektivrechtliche Folgen für das Arbeitsverhältnis kennen
- Widerspruch des Arbeitnehmers - wie geht es weiter?
- Spielräume des Betriebsrats kennen und gewinnbringend nutzen

Seminar-Nr. 129

Arbeitsrecht Teil 2

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 07.12. – Do 10.12.26	Frankfurt am Main	Best Western Plus Welcome	BR129-5255
Mo 07.12. – Do 10.12.26	Köln	Leonardo Royal Cologne Bonn Airport	BR129-5265
Mo 07.12. – Do 10.12.26	Potsdam	Dorint Hotel Potsdam	BR129-5383
Mo 14.12. – Do 17.12.26	Regensburg	Hotel Regensburg	BR129-5496
Mo 14.12. – Do 17.12.26	Rostock	Pentahotel Rostock	BR129-5422
Mo 11.01. – Do 14.01.27	Lübeck	Holiday Inn Lübeck	BR129-9937
Mo 11.01. – Do 14.01.27	Berlin	relexa hotel Stuttgarter Hof	BR129-9914
Mo 11.01. – Do 14.01.27	Hannover	Novotel Hannover	BR129-9834
Di 12.01. – Fr 15.01.27	Neuss	Dorint Kongresshotel Düsseldorf/Neuss	BR129-9822
Mo 18.01. – Do 21.01.27	Bremen	ATLANTIC Hotel Galopprennbahn	BR129-9791
Di 19.01. – Fr 22.01.27	München	Leonardo Hotel Munich Arabellapark	BR129-9714
Di 19.01. – Fr 22.01.27	Leipzig	NH Hotel Leipzig Messe	BR129-9706

Webinare

TERMINE	UHRZEIT (TÄGLICH)	WEBINAR-NR.
Mo 07.12. – Do 10.12.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON129-6227
Mo 14.12. – Do 17.12.26	13:30 - 17:00 Uhr	ON129-6238
Mo 11.01. – Do 14.01.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON129-9853
Mo 18.01. – Do 21.01.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON129-9962
Mo 25.01. – Do 28.01.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON129-9623
Di 09.02. – Fr 12.02.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON129-9355
Mo 22.02. – Do 25.02.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON129-9204
Di 02.03. – Fr 05.03.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON129-9005

Alle Termine unter **waf-seminar.de/129**

Kostenlos für Sie!

- Lexikon Arbeitsrecht
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktischer Rucksack



Seminar-Nr. 129

Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 129 – _____ _____ _____

von bis

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
***Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× _____ × _____

Ort, Datum Unterschrift Betriebsrat/SBV