

Betriebsverfassungsrecht Teil 1

Das Einsteiger-Seminar für Betriebsräte

Damit Sie als neuer Betriebsrat Ihre Kollegen vom ersten Tag an bestmöglich unterstützen können, zeigen wir Ihnen in diesem Seminar, worauf es wirklich ankommt. Was sind Ihre Rechte und Pflichten? Wie gestalten Sie aktiv die Betriebsratsarbeit? Mit praxisnahen und anschaulichen Beispielen machen wir Sie fit für Ihren neuen Aufgabenbereich. Lernen Sie das Betriebsverfassungsgesetz als Grundlage Ihrer Arbeit kennen und erhalten Sie wertvolle Tipps, um in Ihrer neuen Rolle sicher und erfolgreich zu starten!



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/163



Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr
Ende: letzter Tag 12:30 Uhr
Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!

Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel



Webinar

Täglich 9:00 - 12:30 Uhr
oder 13:30 - 17:00 Uhr



Inhouse

Flexibel bei Ort und Termin



Preis ab 295,00 €

1. Teilnehmer 895,00 €
2. Teilnehmer 849,00 €
3. Teilnehmer 795,00 €
Jeder weitere Teilnehmer 295,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.



Dieses Seminar eignet sich für

neu gewählte oder nachgerückte Betriebsratsmitglieder, die noch keine oder nur geringe Kenntnisse im Betriebsverfassungsrecht besitzen. Es ist auch für Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter zu empfehlen.



Kostenlos für Sie



Inhalt

Betriebsverfassungsrecht als Grundlage betrieblicher Mitbestimmung

- Betriebsverfassungsrecht als das Recht des Betriebsrats kennenlernen
- Abgrenzung zum Individual-Arbeitsrecht: Wo liegt der Unterschied?
- Zusammenspiel von nationalem Recht und EU-Recht verstehen
- Sich mit Gesetzen und Kommentaren vertraut machen

Alles über Ihre persönliche Stellung als Betriebsratsmitglied erfahren

- Betriebsratsamt als Ehrenamt: Schutzrechte und Benachteiligungsverbote kennen
- Freistellung und Entgeltfortzahlung, was muss ich beachten?
- Betriebsratsarbeit außerhalb der Arbeitszeit: Nachteile vermeiden
- Gewusst wie: Ihren Schulungsanspruch effektiv durchsetzen

Sich mit den Geschäftsabläufen im Betriebsrat vertraut machen

- Organisation im Gremium: Ausschüsse bilden und sich eine Geschäftsordnung geben
- Rechte und Pflichten des Betriebsratsvorsitzenden kennen
- Betriebsratssitzungen und Sprechstunden korrekt abhalten
- Im Gremium rechtswirksame Beschlüsse fassen
- Kosten und Sachaufwand: Was muss der Arbeitgeber bezahlen?

Wichtige Aufgaben des Betriebsrats wahrnehmen

- Den Arbeitgeber bei der Durchführung von Gesetzen überwachen
- Sich für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf starkmachen
- Einen aktiven Beitrag zur Eingliederung (schwer-)behinderter Menschen leisten
- Beteiligungsrechte im Interesse von Betrieb und Belegschaft ausüben
- Wichtige Betriebsvereinbarungen aushandeln und abschließen

Einführung in die Beteiligungsrechte des Betriebsrats

- Grundsatz der vertrauensvollen Zusammenarbeit - was heißt das konkret?
- Wie sieht ein erfolgreiches Monatsgespräch aus?
- Informations- und Vorschlagsrechte, z.B. bei der Personalplanung
- Unterrichts- und Beratungsrechte, z.B. bei Planung neuer Arbeitsverfahren
- Beteiligungsrechte bei personellen Angelegenheiten, z.B. bei Einstellungen und Kündigungen
- Mitbestimmungsrechte, z.B. bei Arbeitszeitregelungen und anderen sozialen Angelegenheiten

Betriebsverfassungsrecht Teil 1

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Di 10.11. – Fr 13.11.26	Garmisch-Partenkirchen	Dorint Sporthotel Garmisch-Partenkirchen	BR163-4720
Di 10.11. – Fr 13.11.26	Magdeburg	Hotel Magdeburg City Center by Leonardo	BR163-4723
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Rostock	Vienna House by Wyndham Sonne Rostock	BR163-5032
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Augsburg	Hotel An der Kongresshalle Augsburg	BR163-4870
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Hamburg	INNSIDE by Melia Hamburg Hafen	BR163-4839
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Kassel	Pentahotel Kassel	BR163-4878
Mo 16.11. – Do 19.11.26	München	Steigenberger Hotel München	BR163-4727
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Erfurt	NYX Hotel Erfurt	BR163-4820
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Sonthofen	Allgäu Stern Hotel	BR163-4836
Mo 16.11. – Do 19.11.26	Berlin	Hollywood Media Hotel Berlin	BR163-4838
Di 17.11. – Fr 20.11.26	Dortmund	Ringhotel Drees	BR163-4873
Di 17.11. – Fr 20.11.26	Mönchengladbach	Leonardo Hotel Mönchengladbach	BR163-4861

Webinare

TERMINE	UHRZEIT (TÄGLICH)	WEBINAR-NR.
Mo 16.11. – Do 19.11.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON163-6174
Mo 16.11. – Do 19.11.26	13:30 - 17:00 Uhr	ON163-6175
Mo 23.11. – Do 26.11.26	13:30 - 17:00 Uhr	ON163-6186
Di 24.11. – Fr 27.11.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON163-6185
Mo 30.11. – Do 03.12.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON163-6203
Di 01.12. – Fr 04.12.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON163-6204
Mo 07.12. – Do 10.12.26	13:30 - 17:00 Uhr	ON163-6216
Di 08.12. – Fr 11.12.26	09:00 - 12:30 Uhr	ON163-6215

Alle Termine unter waf-seminar.de/163

Kostenlos für Sie!

- Lenovo-Tablet inkl. Betriebsrat KI
- „Fitting“ Betriebsverfassungsgesetz
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen
- Praktischer Rucksack und
- Skript mit digitalem Bonusmaterial



Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 163 – _____ von _____ bis _____

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV