Seminar-Nr. 182

Wirtschaftsausschuss Teil 1

Aufgaben und Organisation im Wirtschaftsausschuss sicher meistern

Sichern Sie sich das Fundament für Ihre erfolgreiche Arbeit im Wirtschaftsausschuss: In diesem Seminar stärken Sie Ihre Rechtskenntnisse, nutzen Informationsrechte souverän, organisieren Abläufe professionell und verstehen Jahresabschlüsse sicher. Werden Sie zum kompetenten Gesprächspartner auf Augenhöhe – jetzt Platz sichern!

Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/182

Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr
Ende: letzter Tag 12:30 Uhr
Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!
Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel

Webinar

Täglich 9:00 - 12:30 Uhr
oder 13:30 - 17:00 Uhr

Inhouse

Flexibel bei Ort und Termin

Preis ab **1.534,00 €**

1. Teilnehmer	1.649,00 €
2. Teilnehmer	1.584,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.534,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.

Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und Schwerbehindertenvertreter, die an Sitzungen des Wirtschaftsausschusses beratend teilnehmen.

Kostenlos für Sie



Inhalt

Rechtsgrundlagen des Wirtschaftsausschusses

- Zusammensetzung und Befugnisse des Wirtschaftsausschusses
- Ihre persönliche Rechtsstellung als WA-Mitglied
- Gewusst wie: Schulungsanspruch des Wirtschaftsausschusses
- Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse wahren, Schweigepflichten beachten

Aufgaben und Informationsrechte des Wirtschaftsausschusses

- Auskunftspflichten des Unternehmers in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Exkurs: Durchsetzung der Informationsrechte in der Praxis
- Wirtschaftliche Angelegenheiten mit dem Unternehmer auf Augenhöhe beraten
- Unterrichtung des Betriebsrats: Alarmsignale frühzeitig deuten und hierauf hinweisen

Organisation und Geschäftsabläufe im Wirtschaftsausschuss

- Strukturen schaffen: Vom WA-Sprecher bis zur Geschäftsordnung
- Sitzungen und Protokolle: Wann, wie oft, wer und wie?
- Hilfe erlaubt: Zu schwierigen Materien Sachverständige hinzuziehen

Basiswissen zu Jahresabschluss und Geschäftsbericht

- Aufbau und Bestandteile des Jahresabschlusses: Das gehört hinein!
- Die Struktur von Bilanz und GuV kennen und verstehen
- Aufgaben und wesentliche Inhalte von Anhang und Lagebericht
- Einsatz von Kennziffern bei der Aufbereitung und Auswertung von Jahresabschlüssen

Zusammenarbeit mit BR / GBR / KBR sowie Unternehmensleitung

- Wie können BR, GBR und KBR die Arbeit des WA optimal unterstützen?
- Tipps zur Konsensfindung und Umgang mit unterschiedlichen Interessen
- Beratung über den Jahresabschluss: Zielgerichtet und strukturiert Fragen!
- Praxistraining: Den Jahresabschluss mit der Unternehmensleitung besprechen

Seminar-Nr. 182

Wirtschaftsausschuss Teil 1

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 14.12. – Do 17.12.26	Berlin	NH Collection Berlin Mitte	BR182-5504
Mo 14.12. – Do 17.12.26	Köln	Leonardo Hotel Köln	BR182-1935
Mo 14.12. – Do 17.12.26	Köln	Leonardo Hotel Köln	BR182-5420
Mo 11.01. – Do 14.01.27	Bremen	ATLANTIC Hotel Galopprennbahn	BR182-9826
Mo 18.01. – Do 21.01.27	Berlin	MOA Berlin	BR182-9816
Di 19.01. – Fr 22.01.27	Freising	Sunday Hotel München Airport Freising	BR182-9710
Mo 25.01. – Do 28.01.27	Wuppertal	Vienna House Easy Wuppertal	BR182-9700
Di 26.01. – Fr 29.01.27	Darmstadt	Plaza Premium Darmstadt	BR182-9601
Mo 01.02. – Do 04.02.27	Heilbad Heiligenstadt	Hotel am Vitalpark	BR182-9547
Di 09.02. – Fr 12.02.27	Hamburg	INNSIDE by Melia Hamburg Hafen	BR182-9375
Mo 15.02. – Do 18.02.27	Bad Brückenau	Dorint Resort & Spa Bad Brückenau	BR182-9317
Mo 15.02. – Do 18.02.27	Potsdam	Dorint Hotel Potsdam	BR182-9319

Webinare

TERMINE	UHRZEIT (TÄGLICH)	WEBINAR-NR.
Mo 11.01. – Do 14.01.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON182-9889
Di 23.02. – Fr 26.02.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON182-9132
Mo 12.04. – Do 15.04.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON182-8423
Mo 31.05. – Do 03.06.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON182-7745
Mo 05.07. – Do 08.07.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON182-7029
Mo 23.08. – Do 26.08.27	13:30 - 17:00 Uhr	ON182-6396
Mo 27.09. – Do 30.09.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON182-5821
Di 23.11. – Fr 26.11.27	09:00 - 12:30 Uhr	ON182-4933

Alle Termine unter **waf-seminar.de/182**

Kostenlos für Sie!

- Lenovo Tablet inkl. Betriebsrat KI
- Handbuch Wirtschaftsausschuss
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



Seminar-Nr. 182

Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 182 – _____ _____ _____

von bis

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
***Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× _____ × _____

Ort, Datum Unterschrift Betriebsrat/SBV