Seminar-Nr. 201

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 3

Basiswissen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht für die JAV

Als JAV-Mitglied bist du die erste Anlaufstelle für Jugendliche und Azubis: Kollegen fragen dich zu Themen wie Überstunden, Urlaub oder Handy-Nutzung am Arbeitsplatz und du willst eine klare Antwort geben. In diesem Seminar lernst du die wichtigsten Grundlagen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht kennen. So kannst du Fragen sicher beantworten und deine Kollegen kompetent unterstützen. Jetzt anmelden und rechtlich fit für deine JAV-Arbeit werden!

Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/201

Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr
Ende: letzter Tag 12:30 Uhr
Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!
Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel

Preis ab	**1.627,00 €**
1. Teilnehmer	1.749,00 €
2. Teilnehmer	1.680,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.627,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.

Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung, sowie für alle Mitglieder des Betriebsrats, die eng mit der JAV zusammenarbeiten. Grundkenntnisse über die Aufgaben der JAV aus dem Seminar JAV Teil 1 sind für die Teilnahme am Seminar empfehlenswert. Kenntnisse aus Teil 2 der Seminar-Reihe sind für den Besuch dieses Seminars nicht erforderlich.

Kostenlos für Sie



Inhalt

Grundlagenwissen im Arbeitsrecht

- Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsrecht unterscheiden
- Ausbildungs- und Arbeitsvertrag: Das gilt für dich!
- Grenzen der Vertragsfreiheit und unwirksame Regelungen
- Tarifvertrag und Betriebsvereinbarung: Was ist zu beachten?
- Wichtige Gesetze und Begriffe im Arbeitsrecht

Rechte und Pflichten im Arbeits- und Ausbildungsalltag

- Botengänge und Co.: Wie weit geht das Weisungsrecht des Arbeitgebers?
- Private Nutzung von Handy, Internet & Co. am Arbeitsplatz
- Arbeitszeiterfassung bei Raucher- und Mittagspausen
- Ansprüche bei Urlaub, Überstunden und Mehrarbeit kennen
- Weihnachtsgeld und Boni auch für Azubis?

Arbeitsschutz für Jugendliche

- Jugendarbeitsschutzgesetz: Für wen gilt es und was regelt es?
- Arbeitszeiten für jugendliche Arbeitnehmer
- Verbotene und eingeschränkte Arbeiten kennen
- Erst- und Nachuntersuchungen für Jugendliche

Grundlagenwissen im Betriebsverfassungsrecht

- Grundlage betrieblicher Mitbestimmung: Das BetrVG
- Rolle und Aufgaben betrieblicher Interessenvertretungen
- Vertrauensvoll zusammenarbeiten: Was heißt das?
- Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats
- Konflikte lösen: Einigungsstelle und Beschlussverfahren

Seminar-Nr. 201

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 3

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Di 06.04. – Fr 09.04.27	Berlin	NH Collection Berlin Mitte	BR201-8477
Mo 31.05. – Do 03.06.27	Stuttgart	Wyndham Stuttgart Airport Messe Hotel	BR201-7670
Di 03.08. – Fr 06.08.27	Hamburg	Best Western Plus Hotel Böttcherhof	BR201-6679
Mo 27.09. – Do 30.09.27	Köln	Stadthotel am Römerturm	BR201-5932
Di 30.11. – Fr 03.12.27	München/Unterhaching	Holiday Inn München-Unterhaching	BR201-4845

Alle Termine unter **waf-seminar.de/201**

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminar-Nr. 201

Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 201 – _____ _____ _____

von bis

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
***Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× _____ × _____

Ort, Datum Unterschrift Betriebsrat/SBV