

Führungskompetenz Teil 2

Widerstände im Gremium überwinden

Erfolgreiche BR-Arbeit ist nur möglich, wenn der Betriebsrat in der Lage ist, sich auf tragfähige Lösungen zu verständigen. Mit diesem Seminar gelingt es Ihnen, schwierige Situationen zu meistern und Widerstände im Gremium konstruktiv aufzulösen. Nutzen Sie Ihr Potenzial, bauen Sie mit uns Ihr Können weiter aus, gewinnen Sie an Überzeugungskraft und führen Sie Ihr Gremium zum Erfolg!



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/295



Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr

Ende: letzter Tag 12:30 Uhr

Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!

Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel



Preis ab

1.855,00 €

1. Teilnehmer 1.994,00 €

2. Teilnehmer 1.915,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.855,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.



Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für BR-Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und freigestellte Betriebsräte, die bereits das Seminar "Führungskompetenz Teil I" besucht haben oder über entsprechende Kenntnisse verfügen.



Kostenlos für Sie



Inhalt

Führungsverhalten und Führungskompetenz - Vertiefung

- Verschiedene Persönlichkeiten führen
- Selbstverantwortung der Teammitglieder im BR erhöhen
- Einfühlungsvermögen, Motivation und Durchsetzungskraft verbessern

Umgang mit Widerständen im Gremium

- Merkmale und Gründe schwieriger Situationen im BR erkennen
- Verschiedene Listen und Interessengruppen zu einem guten Miteinander führen
- Typische Verhaltensmuster in Konfliktsituationen
- Positionierung in Konkurrenzsituationen

Techniken zur Auflösung von Widerständen

- Prozessmethoden zur Lösung von komplexen und kontrovers diskutierten Sachthemen anwenden
- Die eigene Haltung im Umgang mit schwierigen Gruppen reflektieren
- Kreative Interventionstechniken einsetzen
- Mediation bei Team- und Führungsproblemen

Analyse konkreter Führungssituationen

- Den Handlungsspielraum im Umgang mit Problemen erweitern
- Tragfähige Lösungen entwickeln
- Erfahrungsaustausch und Supervision
- Informations- und Kommunikationsarbeit als BR-Vorsitzender

Führungskompetenz Teil 2

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 08.02. – Do 11.02.27	Hamburg	Adina Apartment Hotel Michel	BR295-9435
Mo 10.05. – Do 13.05.27	Düsseldorf	INNSIDE by Melia Düsseldorf Derendorf	BR295-7945
Mo 02.08. – Do 05.08.27	Potsdam	Dorint Hotel Potsdam	BR295-6741
Mo 25.10. – Do 28.10.27	Berlin	NH Hotel Berlin Alexanderplatz	BR295-5284

Alle Termine unter waf-seminar.de/295

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 295 – _____ von _____ bis _____

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV