

Führungskompetenz Teil 1

Als Betriebsratsvorsitzender das Gremium klar und wirkungsvoll führen

Führung im Betriebsrat bedeutet Orientierung, Motivation und Zusammenhalt - ohne klassische Vorgesetztenfunktion. In diesem Seminar stärken Sie Ihre Führungskompetenz und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten, Interessen und Erwartungen. Im Mittelpunkt stehen klare Führungsaufgaben, die eigene Wirkung sowie der souveräne Umgang mit Widerständen und schwierigen Situationen im Gremium. Jetzt anmelden und das Gremium sicher, motivierend und wirkungsvoll führen!



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/323



Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr

Ende: letzter Tag 12:30 Uhr

Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!

Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel



Preis ab

1.853,00 €

1. Teilnehmer 1.992,00 €

2. Teilnehmer 1.913,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.853,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.



Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für Betriebsratsvorsitzende und stellvertretende Vorsitzende.



Kostenlos für Sie



Inhalt

Führungsaufgaben im Betriebsrat

- Besonderheiten der Führung ohne Vorgesetztenfunktion
- Erwartungen der Betriebsratsmitglieder an den Vorsitz
- Aufgabenverteilung, Delegation und Motivation
- Stärken und Potenziale im Gremium
- Sitzungsleitung und Entscheidungsprozesse
- Gruppendynamik und Teamentwicklung

Führungsverhalten und persönliche Wirkung

- Führungsstile und situationsgerechtes Führungsverhalten
- Eigene Stärken und Entwicklungspotenziale
- Persönliche Wirkung und Durchsetzungsfähigkeit
- Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten

Widerstände und schwierige Führungssituationen

- Ursachen und Formen von Widerständen
- Umgang mit unterschiedlichen Listen, Interessen und Positionen
- Ablehnendes und blockierendes Verhalten
- Techniken zur Auflösung von Widerständen

Praktische Führungskompetenz

- Vom gewählten Gremium zum starken Team
- Handlungsmöglichkeiten bei schwierigen Führungssituationen
- Erfahrungsaustausch und konkrete Lösungsansätze

Führungskompetenz Teil 1

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 30.11. – Do 03.12.26	Hamburg	Adina Apartment Hotel Michel	BR323-5144
Mo 30.11. – Do 03.12.26	Hamburg	Leonardo Hotel Hamburg City Nord	BR323-1545
Mo 07.12. – Do 10.12.26	München	Pullman Munich	BR323-5389
Mo 08.02. – Do 11.02.27	Berlin	DoubleTree By Hilton Berlin Ku'Damm	BR323-9459
Di 06.04. – Fr 09.04.27	Freiburg	Dorint Thermenhotel Freiburg	BR323-8478
Mo 07.06. – Do 10.06.27	Hamburg	ARCOTEL Rubin Hamburg	BR323-7610
Mo 02.08. – Do 05.08.27	Bochum	Moxy Bochum	BR323-6653
Mo 04.10. – Do 07.10.27	Bamberg	Welcome Hotel Residenzschloss Bamberg	BR323-5846
Di 07.12. – Fr 10.12.27	Leipzig	Staycity Aparthotels Leipzig City Centre	BR323-4723

Alle Termine unter waf-seminar.de/323

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 323 – _____ von _____ bis _____

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV