

Personalplanung

Als Betriebsrat die Personalstruktur gewinnbringend mitbestimmen

Mit guter Personalplanung kann man Personalengpässen frühzeitig entgegenwirken, Überstunden abbauen und das Unternehmen strategisch gut für die Zukunft aufstellen. Dies sollte sowohl im Interesse des Arbeitgebers als auch des Betriebsrats liegen. In diesem Seminar lernen Sie die Zusammenhänge zwischen Personalplanung, -auswahl und -entwicklung kennen und erfahren, welche Handlungsmöglichkeiten Sie hier als Betriebsrat haben.



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/363



Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr

Ende: letzter Tag 12:30 Uhr

Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!

Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel



Inhouse

Flexibel bei Ort und Termin



Preis ab

1.854,00 €

1. Teilnehmer 1.993,00 €

2. Teilnehmer 1.914,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.854,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.



Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder des Betriebsrats, die mit Fragen der Personalplanung befasst sind.



Kostenlos für Sie



Inhalt

Grundlagen der Personalplanung

- Was versteht man unter Personalplanung und welche Ziele verfolgt sie?
- Betriebliche Auswirkungen einer strategischen Personalplanung
- Einflussfaktoren und Teilbereiche der Personalplanung

Ermittlung des Personalbedarfs

- Definition und Ziel der Personalbedarfsplanung
- Instrumente der Personalbedarfsplanung
- Methoden der Ermittlung des Personalbedarfs
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalbeschaffung

- Definition und Ziele der Personalbeschaffung
- Arten der Personalbeschaffung und Personalauswahl
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung des Personaleinsatzes

- Definition und Ziele der Personaleinsatzplanung
- Elemente der Personaleinsatzplanung
- Moderne Lösungen zur Personaleinsatzplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalentwicklung

- Definition und Ziele der Personalentwicklung
- Notwendigkeit der Personalentwicklung
- Arten der Personalentwicklung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalfreisetzung

- Überblick über die verschiedenen Kündigungsarten
- Anhörung des Betriebsrats bei Kündigungen
- Widerspruch des Betriebsrats gegen die Kündigung
- Kündigungsschutzklage und Weiterbeschäftigungsanspruch

Planung der Personalkosten

- Definition und Ziel der Personalkostenplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Personalplanung

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 08.02. – Do 11.02.27	Frankfurt am Main	Mercure Hotel & Residenz Frankfurt Messe	BR363-9408
Di 16.03. – Fr 19.03.27	Bremen	ATLANTIC Hotel Airport	BR363-8783
Mo 19.04. – Do 22.04.27	Duisburg	Mercure Hotel Duisburg City	BR363-8339
Di 25.05. – Fr 28.05.27	München	Leonardo Hotel Munich Arabellapark	BR363-7739
Mo 28.06. – Do 01.07.27	Berlin	ARCOTEL John F Berlin	BR363-7273
Di 03.08. – Fr 06.08.27	Frankfurt am Main	NH Hotel Frankfurt Niederrad	BR363-6688
Mo 06.09. – Do 09.09.27	Bremen	Radisson Blu Hotel Bremen	BR363-6224
Mo 11.10. – Do 14.10.27	Bochum	Moxy Bochum	BR363-5651
Mo 15.11. – Do 18.11.27	Berlin	NH Collection Berlin Mitte	BR363-5101
Mo 20.12. – Do 23.12.27	Hannover	Novotel Hannover	BR363-4502

Alle Termine unter waf-seminar.de/363

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 363 – _____ von _____ bis _____

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV