

Wirtschaftsausschuss in Krisenzeiten

In wirtschaftlichen Krisenzeiten kompetent und sicher agieren

Der Betriebsrat verlässt sich darauf, dass Sie als Wirtschaftsausschuss Krisen frühzeitig erkennen und mit den geeigneten Schritten hierauf reagieren. Hierzu bedarf es eines zuverlässigen Systems zur Krisenfrüherkennung, aber auch eines funktionierenden Risikomanagements. Lernen Sie in diesem Seminar die Zeichen richtig zu deuten und wirtschaftlichen Krisen und Risiken im Unternehmen zum Schutz Ihrer Kollegen zu trotzen.



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/537



Seminar

Beginn: erster Tag 14:00 Uhr

Ende: letzter Tag 12:30 Uhr

Dauer: 4 Tage

So sparen Sie 2 Übernachtungen!

Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel



Preis ab

1.618,00 €

1. Teilnehmer 1.739,00 €

2. Teilnehmer 1.670,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.618,00 €

Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.



Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und für Schwerbehindertenvertreter, die an Sitzungen des Wirtschaftsausschusses beratend teilnehmen.



Kostenlos für Sie



Inhalt

Im Wirtschaftsausschuss Krisen frühzeitig erkennen

- Ursachen einer Unternehmenskrise und ihr typischer Verlauf
- Regelmäßige Auswertung von Lagebericht und wichtigen Informationsquellen
- Indikatoren für die Krisenfrüherkennung: Darauf sollte der WA immer schauen!
- Ein zuverlässiges Verfahren zur Krisenfrüherkennung im WA implementieren

Die Rolle des Wirtschaftsausschusses in Krisenzeiten

- Beratung bei der Entscheidungsfindung: Strategien entwickeln und Beschäftigte schützen
- Welche Unterlagen braucht der WA in Krisenzeiten?
- Umstrukturierungsbedarf rechtzeitig erkennen und Folgen richtig einschätzen

Instrumente zur Abwendung von existenzbedrohlichen Krisen kennen

- Liquidität sichern, Insolvenzpflichten beachten
- Einführung von Kurzarbeit: Dieses Basiswissen braucht der WA
- Nötige Umstrukturierungen rechtzeitig einleiten: Welche Möglichkeiten gibt es?

Risikomanagement als wichtige Grundlage zur Beurteilung von Unternehmensrisiken

- Welche Rolle spielt der WA beim Risikomanagement?
- Aufbau und Struktur eines Risikomanagementsystems kennen
- Risiken identifizieren und Maßnahmen zur Risikominimierung anregen
- Risikoanalyse in der Praxis: Von strategischen Risiken bis zu unsicheren Planannahmen

Wirtschaftsausschuss in Krisenzeiten

Seminare

TERMINE	ORT	HOTEL	SEMINAR-NR.
Mo 30.11. – Do 03.12.26	Nürnberg	Novina Hotel Südwestpark Nürnberg	BR537-5151
Mo 04.01. – Do 07.01.27	Hamburg	Adina Apartment Hotel Speicherstadt	BR537-9949
Mo 22.03. – Do 25.03.27	Bonn	Radisson Blu Hotel Bonn	BR537-8725
Mo 31.05. – Do 03.06.27	Volkach	Sonnenhotel Weingut Römmert	BR537-7700
Di 10.08. – Fr 13.08.27	Berlin	NH Collection Berlin Mitte	BR537-6584
Mo 18.10. – Do 21.10.27	Frankfurt am Main	Novotel Frankfurt City	BR537-5581

Alle Termine unter waf-seminar.de/537

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Anmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar oder Webinar:

Seminar-Nr. 537 – _____ von _____ bis _____

Teilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Teilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV