

# Familienbedingte Auszeiten

Als BR mehr über Elternzeit, Mutterschutz und Pflegezeit erfahren

Familie und Beruf unter einen Hut zu bringen, ist für viele Arbeitnehmer eine große Herausforderung - sei es für werdende Eltern, in der Erziehungsphase oder mit pflegebedürftigen Angehörigen. Der Betriebsrat hat hier die Aufgabe, die Vereinbarkeit von beruflichen und familiären Verpflichtungen zu fördern. In diesem Seminar erfahren Sie alles, was Sie über Elternzeit, Mutterschutz und Pflegezeit wissen müssen.

## Die Fakten



### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/1420](http://waf-seminar.de/1420)



**Hotel:** Leonardo Hotel Munich City  
South  
Hofmannstr. 1  
81379 München



**Von:** 16. Feb. 2026 14:00 Uhr  
**Ende:** 18. Feb. 2026 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.569,00 €  
2. Teilnehmer 1.507,00 €  
3. Teilnehmer 1.460,00 €  
**Jeder weitere Teilnehmer 1.460,00 €**

**Mit Übernachtung** +137,38 €  
Halbpension +99,12 €  
Vollpension +137,77 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +93,24 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +131,89 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +12,61 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für** alle Betriebsratsmitglieder aus Betrieben, in denen Arbeitnehmer von ihren gesetzlichen Ansprüchen auf Mutterschutz, Elternzeit oder Pflegezeit Gebrauch machen oder Gebrauch machen wollen.

## In diesem Seminar lernen Sie:

### Regelungen zur Elternzeit

- Anspruchsberechtigte; Anmeldezeitpunkt
- Teilzeitarbeit während der Elternzeit
- Verlängerung und vorzeitige Beendigung der Elternzeit
- Kündigungsschutz während der Elternzeit
- Elternzeit und Urlaub bzw. Sonderzahlungen

### Bestimmungen zum Mutterschutz

- Beschäftigungsverbote und besondere Schutzfristen
- Urlaubsanspruch und Sonderzahlungen
- Kündigungsschutz für Schwangere und Mütter
- Vergütung bei Arbeitsausfällen infolge Mutterschutz

### Freistellung von Arbeitnehmern nach dem Pflegezeitgesetz

- Kurzzeit- und Langzeitpflege
- Voraussetzungen für teilweise oder vollständige Freistellung
- Beginn und Ende des Sonderkündigungsschutzes
- Kranken- und Rentenversicherung während der Pflegezeit

### Familienpflegezeitgesetz

- Neuregelungen für Arbeitnehmer
- Vereinbarung über die Inanspruchnahme von Familienpflegezeit
- Arbeitsrechtliche Regelungen durch das Familienpflegezeitgesetz
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats beim Familienpflegezeitgesetz

### Wiedereinstieg ins Berufsleben

- Arbeitsplatzgarantie?
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats bei Auszeiten im Betrieb
- Gesetzliche und betriebliche Regelungen für die Zeit nach Eltern- oder Pflegezeit

# Familienbedingte Auszeiten

## Seminarablauf

|                    |                      |                                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>16. Februar</b> | <b>13:30 - 14:00</b> | Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks |
|                    | <b>14:00 - 15:30</b> | Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.       |
|                    | <b>15:30 - 15:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                    | <b>15:50 - 18:00</b> | Ende des ersten Seminartages                        |
| <b>17. Februar</b> | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                    | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                    | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                    | <b>12:30 - 13:30</b> | Mittagspause                                        |
|                    | <b>15:00 - 15:20</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                    | <b>15:20 - 16:30</b> | Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend     |
| <b>18. Februar</b> | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                    | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                    | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                    | <b>12:30</b>         | Mittagspause / Ende des Seminars                    |

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR118 – 1420 – 84      16.02.2026      18.02.2026  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV