

# Betriebsverfassungsrecht kompakt Teil 1

Grundlagenwissen praxisnah und kompakt vermittelt

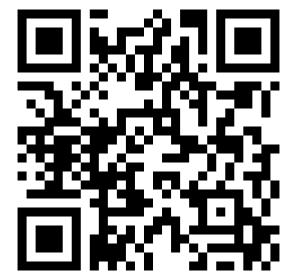
Sie wollen sich in kurzer Zeit möglichst viel wichtiges und praxisnahes Wissen aneignen? Dann besuchen Sie den ersten Teil unseres einwöchigen Kompakt-Seminars zum Betriebsverfassungsrecht. Neben den wesentlichen Rechten und Pflichten des Betriebsrats werden Sie mit den Grundlagen der Geschäftsführung vertraut gemacht und es erfolgt der erste Einstieg in wichtige Mitbestimmungsrechte.

## Die Fakten



**Jetzt unverbindlich reservieren**

[.waf-seminar.de/6620](https://waf-seminar.de/6620)



**Hotel:** centrovital  
Brauereihof 6  
13585 Berlin



**Von:** 24. Nov. 2025 14:00 Uhr  
**Ende:** 28. Nov. 2025 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.596,00 €  
2. Teilnehmer 1.533,00 €  
Jeder weitere Teilnehmer 1.485,00 €

**Mit Übernachtung** +116,82 €  
Halbpension +91,24 €  
Vollpension +122,33 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +82,83 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +108,04 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +17,65 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für:**

alle Betriebsratsmitglieder, die noch keine oder nur geringe Kenntnisse im Betriebsverfassungsrecht besitzen. Es ist auch für Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter zu empfehlen.

## In diesem Seminar lernen Sie:

### Betriebsverfassungsrecht als Grundlage betrieblicher Mitbestimmung

- Betriebsverfassungsrecht als das Recht des Betriebsrats kennenlernen
- Abgrenzung zum Individual-Arbeitsrecht: Wo liegt der Unterschied?
- Zusammenspiel von nationalem Recht und EU-Recht verstehen
- Sich mit Gesetzen und Kommentaren vertraut machen

### Alles über Ihre persönliche Stellung als Betriebsratsmitglied erfahren

- Betriebsratsamt als Ehrenamt: Schutzrechte und Benachteiligungsverbote kennen
- Freistellung und Entgeltfortzahlung, was muss ich beachten?
- Betriebsratsarbeit außerhalb der Arbeitszeit: Nachteile vermeiden
- Gewusst wie: Ihren Schulungsanspruch effektiv durchsetzen

### Sich mit den Geschäftsabläufen im Betriebsrat vertraut machen

- Organisation im Gremium: Ausschüsse bilden und sich eine Geschäftsordnung geben
- Rechte und Pflichten des Betriebsratsvorsitzenden kennen
- Betriebsratssitzungen und Sprechstunden korrekt abhalten
- Im Gremium rechtswirksame Beschlüsse fassen
- Kosten und Sachaufwand: Was muss der Arbeitgeber bezahlen?

### Herzstück Ihrer Beteiligungsrechte: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten

- Beteiligungsrechte in Fragen betrieblicher Ordnung kennen
- Arbeitszeit und Überstunden interessensgerecht regeln
- Urlaubsplanung - zukünftig nicht mehr ohne den Betriebsrat!
- Sozialeinrichtungen: Mitbestimmung bei Kantine, Kindergarten & Co.
- Verhaltens- und Leistungskontrollen durch technische Einrichtungen regulieren
- Mitspracherechte bei Lohn und Gehalt gewinnbringend nutzen

### Mitwirkung bei allgemeinen personellen Angelegenheiten

- Einflussmöglichkeiten bei der Personalplanung nutzen
- Sich bei der Aufstellung allgemeiner Beurteilungsgrundsätze einbringen
- Bei Richtlinien über die personelle Auswahl kompetent mitbestimmen
- Formulararbeitsverträge - auch hier hat der Betriebsrat ein Wörtchen mitzureden!

### Ihre Beteiligungsrechte bei personellen Einzelmaßnahmen kennen

- Bei Einstellungen und Versetzungen Ihre Beteiligungsrechte sinnvoll einsetzen
- Wann kann der Betriebsrat bei personellen Maßnahmen die Zustimmung verweigern?
- Als BR bei Kündigungen kompetent reagieren

# Betriebsverfassungsrecht kompakt Teil 1

## Seminarablauf

<b>24. November</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>25. November - 27. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
<b>28. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30</b>	Mittagspause / Ende des Seminars

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

## Kostenlos für Sie!

- Web Based Training
- „Fitting“ Betriebsverfassungsgesetz (1x für Ihr Gremium)
- Kostenlose anwaltliche Erstberatung
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen
- Praktischer Rucksack und
- Skript mit digitalem Bonusmaterial



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR131 – 6620 – 84      24.11.2025      28.11.2025  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV