# Wirtschaftswissen für Betriebsräte



### Wirtschaftliche Grundlagen für BR – überzeugend verhandeln!

"Kein Geld für Neueinstellungen" oder "notwendige Entlassungen" - doch stimmen diese Argumente wirklich? In diesem Seminar lernen Sie, wirtschaftliche Zusammenhänge zu verstehen, Unternehmenszahlen richtig zu bewerten und Ihre Mitbestimmungsrechte gezielt einzusetzen. So können Sie als Betriebsrat Verhandlungen auf Augenhöhe führen und Alternativen aufzeigen. Jetzt anmelden und wirtschaftliches Wissen gezielt nutzen!

#### Die Fakten

0







Hotel: NYX Hotel Berlin Köpenick by Leonardo Hotels

Grünauer Straße 1

12557 Berlin

Von: 20. Juli 2026 14:00 Uhr Ende: 23. Juli 2026 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

**Preise:** 1. Teilnehmer 1.679,00 €

2. Teilnehmer 1.612,00 €

3. Teilnehmer 1.562,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.562,00 €

Mit Übernachtung +119,63 €

Halbpension +94,08 €

Vollpension +135,25 €

#### Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +89,87 €

Mittagessen

Tagesgast inkl. Mittag- +131,89 €

und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +16,81 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag

#### Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder sowie Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat, die noch nicht über diese Grundkenntnisse verfügen.

(i) Dieses Thema gibt es auch als

Webinar: waf-seminar.de/ON143
Inhouse: waf-seminar.de/IN143

#### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Beteiligung des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten

- · Rechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Zusammenarbeit und Informationsbeschaffung durch den Wirtschaftsausschuss optimieren
- Gemeinsam Strategien entwickeln und Einfluss nehmen

#### **Organisation und Steuerung des Unternehmens**

- · Rechtsformen von Unternehmen und ihre Auswirkungen
- · Wo sind welche wirtschaftlichen Informationen vorhanden?
- Wie funktioniert die Planung und Steuerung des Unternehmens?

#### **Finanzielle Situation des Unternehmens**

- Informationen aus Buchhaltung und Controlling nutzen
- · Aktuelle Angaben aus Monatsauswertungen gewinnen
- · Welche Informationen enthalten Bilanz sowie Gewinn- und Verlustrechnung?
- · Weiterführende Erläuterungen aus Anhang und Lagebericht analysieren

#### **Zukünftige Situation des Unternehmens**

- · Folgen der Unternehmensplanung für die Personalsituation erkennen
- Wohin steuert das Unternehmen?
- Die Zukunftssicherung des Unternehmens beurteilen

# Wirtschaftswissen für Betriebsräte



## Seminarablauf

20. Juli	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks			
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.			
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause			
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages			
21. Juli -	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars			
22. Juli	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause			
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars			
	12:30 - 13:30	Mittagspause			
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause			
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend			
	00 00 10 00				
23. Juli	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars			
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause			
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars			
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars			

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

## Kostenlos für Sie!

- · Das Einmaleins der BWL
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- · Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



# Seminaranmeldung

mail@waf-seminar.de

Ort, Datum



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

	BR143	2482	<u>84</u>		07.2026		23.07.2026 bis				
Seminarte	eilnehmer 1:			Se	minartei	Inehmer 2:					
□ Frau □ Herr				☐ Frau ☐ Herr							
Name, Vorname				—— Nam	e, Vorname						
Telefonnummer i	im Betrieb			Tele	fonnummer im	n Betrieb					
E-Mail im Betrieb	)			E-Ma	ail im Betrieb						
Ihre Funktion im I	Betriebsrat/in der SB\	V		Ihre	Funktion im B	etriebsrat/in der SB	V				
Straße der Firma					E-Mail Betriebsrat/SBV						
Straße der Firma			.Z, Ort der Firma				E-Mail Betriebsrat/SBV				
				E-Ma	ail Betriebsrat/	'SBV					
Straße der Firma PLZ, Ort der Firm Anzahl der Mitark	na				ail Betriebsrat/ ellnummer	SBV					
PLZ, Ort der Firm Anzahl der Mitark	beiter	tung:				SBV					
Angaben z Bitte kreuzen S Unser W.A.F. S	beiter  zur Hotelleist Sie Ihre gewünsch	hte Leistung an.	Tagesgast sind, w	Best	ellnummer		ngskosten direkt mit Ihrem Arbeitgebe				
Angaben z Bitte kreuzen S Unser W.A.F. S ab.	beiter  zur Hotelleist Sie Ihre gewünsch	hte Leistung an. Sie Hotelgast oder	Tagesgast sind, w	Best	ellnummer  Hotel- und/						

Unterschrift Betriebsrat/SBV