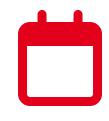


Mobbing Teil 1

Mobbing und Diskriminierung erkennen – Als BR gezielt gegensteuern!

Psychoterror, Schikanen und Diskriminierung am Arbeitsplatz haben gravierende Folgen für Betroffene und das gesamte Betriebsklima. In diesem Seminar lernen Sie, Mobbing von gewöhnlichen Konflikten zu unterscheiden, Anzeichen frühzeitig zu erkennen und wirksame Maßnahmen zu ergreifen. Stärken Sie Ihre Handlungskompetenz und setzen Sie sich aktiv für ein faires und respektvolles Arbeitsumfeld ein. Jetzt anmelden und Mobbing effektiv bekämpfen!

Die Fakten

-  **Jetzt unverbindlich reservieren**
waf-seminar.de/2838 
-  **Hotel:** NH Hotel Hamburg Altona
Stresemannstr. 363-369
22761 Hamburg
-  **Von:** 17. Aug. 2026 14:00 Uhr
Ende: 20. Aug. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!
-  **Preise:**
 - 1. Teilnehmer 1.697,00 €
 - 2. Teilnehmer 1.630,00 €
 - 3. Teilnehmer 1.579,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.579,00 €

Mit Übernachtung +144,72 €
Halbpension +87,16 €
Vollpension +119,09 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. +98,09 €
Mittagessen
Tagesgast inkl. Mittag- +122,46 €
und Abendessen
 - Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +8,40 €
 - Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
 - Seminar Preis pro Teilnehmer
 - Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag

-  **Dieses Seminar eignet sich für**
alle Betriebsratsmitglieder und
Schwerbehindertenvertreter, die
sich mit dem Thema Mobbing be-
fassen und Diskriminierungen im
Betrieb entgegenwirken möchten.
-  **Dieses Thema gibt es auch als**
Webinar: waf-seminar.de/ON176
Inhouse: waf-seminar.de/IN176

In diesem Seminar lernen Sie:

Was ist Mobbing?

- Kleinkrieg oder Terror?
- Übersicht über die verschiedenen Konfliktformen
- Erfahrungen der Teilnehmer

Ursachen und Verlauf von Mobbing

- Ursachen für den "Terror" am Arbeitsplatz
- So erkennen Sie als Betriebsrat Mobbing
- Mobbingablauf, Mobbinghandlungen, Gegenmaßnahmen

Rechtliche Aspekte bei Mobbing

- Fragen der Beweislast
- Ansprüche gegen den/die Täter auf Unterlassung, Schadensersatz, Schmerzensgeld
- Ansprüche der Opfer gegenüber dem Arbeitgeber
- Mobbing und AGG

Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat nutzen

- Vorbeugende Maßnahmen einfordern
- Gegenmaßnahmen - so können Sie als Betriebsrat helfen
- Mobbinggespräche und Personalgespräche moderieren
- Versetzung oder Kündigung des Täters/der Täter beantragen

Handlungsmöglichkeiten der betroffenen Arbeitnehmer

- Vom Leistungsverweigerungsrecht Gebrauch machen
- Beschwerde nach § 85 BetrVG beim Betriebsrat einreichen

Mobbing Teil 1

Seminarablauf

17. August	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
18. August -	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
19. August	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
20. August	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Mobbing
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR176 – 2838 – 84 17.08.2026 20.08.2026
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.



Ort, Datum



Unterschrift Betriebsrat/SBV