

# Mobbing Teil 1

## Mobbing und Diskriminierung erkennen – Als BR gezielt gegensteuern!

Psychoterror, Schikanen und Diskriminierung am Arbeitsplatz haben gravierende Folgen für Betroffene und das gesamte Betriebsklima. In diesem Seminar lernen Sie, Mobbing von gewöhnlichen Konflikten zu unterscheiden, Anzeichen frühzeitig zu erkennen und wirksame Maßnahmen zu ergreifen. Stärken Sie Ihre Handlungskompetenz und setzen Sie sich aktiv für ein faires und respektvolles Arbeitsumfeld ein. Jetzt anmelden und Mobbing effektiv bekämpfen!

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/4989](http://waf-seminar.de/4989)



**Hotel:** Hilton Garden Inn Stuttgart  
NeckarPark  
Mercedesstr. 75  
70372 Stuttgart



**Von:** 23. Nov. 2026 14:00 Uhr  
**Ende:** 26. Nov. 2026 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.749,00 €  
2. Teilnehmer 1.680,00 €  
3. Teilnehmer 1.627,00 €  
**Jeder weitere Teilnehmer 1.627,00 €**

**Mit Übernachtung** +142,99 €  
Halbpension +104,50 €  
Vollpension +142,32 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +94,42 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +131,39 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +0,00 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für**  
alle Betriebsratsmitglieder und  
Schwerbehindertenvertreter, die  
sich mit dem Thema Mobbing be-  
fassen und Diskriminierungen im  
Betrieb entgegenwirken möchten.



**Dieses Thema gibt es auch als**  
**Webinar:** [waf-seminar.de/ON176](http://waf-seminar.de/ON176)  
**Inhouse:** [waf-seminar.de/IN176](http://waf-seminar.de/IN176)

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Was ist Mobbing?

- Kleinkrieg oder Terror?
- Übersicht über die verschiedenen Konfliktformen
- Erfahrungen der Teilnehmer

#### Ursachen und Verlauf von Mobbing

- Ursachen für den "Terror" am Arbeitsplatz
- So erkennen Sie als Betriebsrat Mobbing
- Mobbingablauf, Mobbinghandlungen, Gegenmaßnahmen

#### Rechtliche Aspekte bei Mobbing

- Fragen der Beweislast
- Ansprüche gegen den/die Täter auf Unterlassung, Schadensersatz, Schmerzensgeld
- Ansprüche der Opfer gegenüber dem Arbeitgeber
- Mobbing und AGG

#### Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat nutzen

- Vorbeugende Maßnahmen einfordern
- Gegenmaßnahmen - so können Sie als Betriebsrat helfen
- Mobbinggespräche und Personalgespräche moderieren
- Versetzung oder Kündigung des Täters/der Täter beantragen

#### Handlungsmöglichkeiten der betroffenen Arbeitnehmer

- Vom Leistungsverweigerungsrecht Gebrauch machen
- Beschwerde nach § 85 BetrVG beim Betriebsrat einreichen



# Mobbing Teil 1

## Seminarablauf

|                                        |                      |                                                     |
|----------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>23. November</b>                    | <b>13:30 - 14:00</b> | Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks |
|                                        | <b>14:00 - 15:30</b> | Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.       |
|                                        | <b>15:30 - 15:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>15:50 - 18:00</b> | Ende des ersten Seminartages                        |
| <b>24. November -<br/>25. November</b> | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>12:30 - 13:30</b> | Mittagspause                                        |
|                                        | <b>15:00 - 15:20</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>15:20 - 16:30</b> | Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend     |
| <b>26. November</b>                    | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>12:30</b>         | Mittagspause / Ende des Seminars                    |

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Mobbing und psychische Gewalt
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche





# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR176 – 4989 – 84      23.11.2026      26.11.2026  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)  
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)  
☐ Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)  
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV