

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 3

Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht – Basiswissen für die JAV-Praxis

Als Jugend- und Auszubildendenvertretung bist du oft die erste Anlaufstelle für jugendliche Arbeitnehmer und Auszubildende. Um sie kompetent zu unterstützen, brauchst du solides Wissen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht. In diesem Seminar lernst du die besonderen Schutzrechte deiner Kollegen kennen und erhältst das praktische Rüstzeug für eine erfolgreiche JAV-Arbeit. Jetzt anmelden und deine Expertise ausbauen!

Die Fakten

	Jetzt unverbindlich reservieren	 waf-seminar.de/3502
	Hotel:	Radisson Blu Hotel Q7 27 68161 Mannheim
	Von:	21. Sept. 2026 14:00 Uhr
	Ende:	24. Sept. 2026 12:30 Uhr So sparen Sie zwei Übernachtungen!
	Preise:	1. Teilnehmer 1.698,00 € 2. Teilnehmer 1.631,00 € 3. Teilnehmer 1.580,00 € Jeder weitere Teilnehmer 1.580,00 €
	Mit Übernachtung	+156,82 € Halbpension +113,04 € Vollpension +149,18 €
	Ohne Übernachtung	Tagesgast inkl. +101,28 € Mittagessen Tagesgast inkl. Mittag- +137,41 € und Abendessen • Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +15,13 € • Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt. • Seminar Preis pro Teilnehmer • Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag
	Dieses Seminar eignet sich für	alle Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung, sowie für alle Mitglieder des Betriebsrats, die eng mit der JAV zusammenarbeiten. Grundkenntnisse über die Aufgaben der JAV sind für die Teilnahme am Seminar empfehlenswert.

In diesem Seminar lernen Sie:

Grundlagenwissen im Arbeitsrecht

- Worin liegt der Unterschied zum Betriebsverfassungsrecht?
- Ausbildungsvertrag, Arbeitsvertrag, Tarifvertrag, Betriebsvereinbarung - was gilt für wen?
- Wichtige Gesetze und Begrifflichkeiten kennen
- Sich mit Gesetzen und Kommentaren vertraut machen
- Grenzen der Vertragsfreiheit: Welche Regelungen sind unwirksam?

Arbeitsrecht mit dem Fokus auf "jugendliche" Themen

- Botengänge und Co.: Wie weit geht das Weisungsrecht des Arbeitgebers?
- Handy, Internet, E-Mails: Was ist am Arbeitsplatz erlaubt und was nicht?
- Arbeitszeiterfassung: Richtige Behandlung von Raucherpausen, Mittagspausen etc.
- Was gilt bei Überstunden und Mehrarbeit? Und wie viel Urlaub steht Azubis zu?
- Weihnachtsgeld und Boni: Können sich hierauf auch Azubis freuen?

Arbeitsschutz für Jugendliche

- Für wen gilt das Jugendarbeitsschutzgesetz und was ist das verfolgte Ziel?
- Arbeit an Sonn- und Feiertagen? Das ist bei der Arbeitszeit zu beachten
- Nicht alles ist erlaubt: Beschäftigungsverbote und -beschränkungen kennen
- Gesundheitliche Betreuung: Erst- und Nachuntersuchungen sind Pflicht!

Grundlagenwissen im Betriebsverfassungsrecht

- So funktioniert Mitbestimmung: die Rolle betrieblicher Interessenvertretungen
- Aufbau und Systematik des BetrVG verstehen
- Grundsatz der vertrauensvollen Zusammenarbeit - was heißt das konkret?
- Einführung in die Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats
- Was tun bei Konflikten: Einigungsstelle und Beschlussverfahren

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 3

Seminarablauf

21. September	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
22. September -	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
23. September	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
24. September	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR201 – 3502 – 84 21.09.2026 24.09.2026
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.



Ort, Datum



Unterschrift Betriebsrat/SBV