

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 1

Rechte und Aufgaben der JAV

Frisch in die JAV gewählt und unsicher, was Dich erwartet? Keine Sorge – wir bringen Dich schnell auf Kurs! Lerne in diesem Seminar alles über Deine Rechte, Pflichten und Aufgaben als JAV-Mitglied. Erfahre, wie Du Dich im Gremium organisierst, effektiv mit dem Betriebsrat zusammenarbeitest und die Interessen der Azubis und Jugendlichen erfolgreich vertrittst. Jetzt anmelden und als JAV richtig durchstarten!

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/6778



Hotel: Radisson Blu Hotel
Am Hartwald 10
76275 Ettlingen



Von: 10. Nov. 2025 14:00 Uhr
Ende: 13. Nov. 2025 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.298,00 €
2. Teilnehmer 1.247,00 €
3. Teilnehmer 1.208,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 169,00 €

Mit Übernachtung +99,07 €
Halbpension +100,13 €
Vollpension +141,30 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. Mittagessen +88,36 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +129,54 €

• Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +15,97 €
• Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
• Seminar Preis pro Teilnehmer
• Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für euch als Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung, wenn ihr noch keine oder nur geringe Kenntnisse der betriebsverfassungsrechtlichen Bestimmungen habt oder eure Kenntnisse vertiefen wollt. Es ist auch geeignet für Betriebsratsmitglieder, die eng mit der JAV zusammenarbeiten.



Dieses Thema gibt es auch als Webinar: waf-seminar.de/ON204

In diesem Seminar lernen Sie:

Deine Rechte und Pflichten in der JAV

- Deine Aufgaben in der JAV nach dem Betriebsverfassungsgesetz
- Kosten und Sachaufwand für die JAV
- Dein Schulungsanspruch als JAV-Mitglied
- Deine Aufgaben als JAV-Vorsitzender

Die JAV - Organisation und Arbeitsabläufe

- So läuft die JAV-Sitzung: Einladung, Tagesordnung, Protokoll
- Beschlussfassungen, Beschlussfähigkeit der JAV
- Sprechstunden der JAV; Jugend- und Auszubildendenversammlung
- So funktioniert's: Nachrücken von Ersatzmitgliedern
- Rolle des JAV-Vorsitzenden

Rechtsstellung und Schutz der JAV-Mitglieder

- Freistellung von der Arbeit; Freizeitausgleich
- Entgeltfortzahlung für deine JAV-Arbeit
- Benachteiligungsverbote; besonderer Kündigungsschutz
- Dein Anspruch auf Übernahme nach der Ausbildung

Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten als JAV

- Rechtzeitige und umfassende Unterrichtung durch den BR
- Initiativrecht zur Beantragung von Maßnahmen z.B. zu Arbeitszeit- und Ausbildungsfragen
- Überwachungsrecht zu Gesetzen, Tarifverträgen, Betriebsvereinbarungen
- Durchsetzung von Beteiligungsrechten der JAV

Betriebsrat und JAV - Zusammenarbeit als Team

- Überblick über die Aufgaben des Betriebsrats
- Teilnahme der JAV an Sitzungen des BR
- Stimmrecht der JAV; Aussetzen von Beschlüssen des BR
- Teilnahme an Besprechungen mit dem BR und dem Arbeitgeber

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 1

Seminarablauf

10. November	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
11. November - 12. November	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
13. November	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Ratgeber JAV (1x für Ihr Gremium)
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktischer Rucksack



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 📠 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR204 – 6778 – 84 10.11.2025 13.11.2025
von bis

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV