Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 1



Voll durchstarten in der JAV – Deine Rechte und Aufgaben im Überblick!

Frisch in die JAV gewählt und unsicher, was dich erwartet? Keine Sorge – wir bringen dich schnell auf Kurs! Lerne in diesem Seminar alles über deine Rechte, Pflichten und Aufgaben als JAV-Mitglied. Erfahre, wie du dich im Gremium organisierst, effektiv mit dem Betriebsrat zusammenarbeitest und die Interessen der Azubis und Jugendlichen erfolgreich vertrittst. Jetzt anmelden und als JAV richtig durchstarten!

Die Fakten

0







Hotel: Mercure Hotel München City

Center

Senefelderstr. 9 80336 München

Von: 02. Feb. 2026 14:00 Uhr Ende: 05. Feb. 2026 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise: 1. Teilnehmer 1.298,00 €

2. Teilnehmer 1.247,00 €

3. Teilnehmer 1.208,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.208,00 €

Mit Übernachtung +114,02 €

Halbpension +126,41 € Vollpension +170,95 €

Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +106,25 € Mittagessen

Tagesgast inkl. Mittag- +151,62 €

und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +21,01 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag

Dieses Seminar eignet sich für

euch als Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung, wenn ihr noch keine oder nur geringe Kenntnisse der betriebsverfassungsrechtlichen Bestimmungen habt oder eure Kenntnisse vertiefen wollt. Es ist auch geeignet für Betriebsratsmitglieder, die eng mit der JAV zusammenarbeiten.

(i) Dieses Thema gibt es auch als

Webinar: waf-seminar.de/ON204
Inhouse: waf-seminar.de/IN204

In diesem Seminar lernen Sie:

Deine Rechte und Pflichten in der JAV

- · Deine Aufgaben in der JAV nach dem Betriebsverfassungsgesetz
- Kosten und Sachaufwand für die JAV
- Dein Schulungsanspruch als JAV-Mitglied
- Deine Aufgaben als JAV-Vorsitzender

Die JAV - Organisation und Arbeitsabläufe

- · So läuft die JAV-Sitzung: Einladung, Tagesordnung, Protokoll
- Beschlussfassungen, Beschlussfähigkeit der JAV
- Sprechstunden der JAV; Jugend- und Auszubildendenversammlung
- So funktioniert`s: Nachrücken von Ersatzmitgliedern
- · Rolle des JAV-Vorsitzenden

Rechtsstellung und Schutz der JAV-Mitglieder

- Freistellung von der Arbeit; Freizeitausgleich
- Entgeltfortzahlung f
 ür deine JAV-Arbeit
- Benachteiligungsverbote; besonderer Kündigungsschutz
- Dein Anspruch auf Übernahme nach der Ausbildung

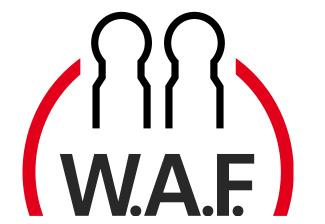
Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten als JAV

- Rechtzeitige und umfassende Unterrichtung durch den BR
- Initiativrecht zur Beantragung von Maßnahmen z.B. zu Arbeitszeit- und Ausbildungsfragen
- · Überwachungsrecht zu Gesetzen, Tarifverträgen, Betriebsvereinbarungen
- Durchsetzung von Beteiligungsrechten der JAV

Betriebsrat und JAV - Zusammenarbeit als Team

- Überblick über die Aufgaben des Betriebsrats
- · Teilnahme der JAV an Sitzungen des BR
- Stimmrecht der JAV; Aussetzen von Beschlüssen des BR
- · Teilnahme an Besprechungen mit dem BR und dem Arbeitgeber

Jugend- und Auszubildendenvertretung Teil 1



Seminarablauf

02. Februar	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks		
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.		
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages		
	00.00 10.00			
03. Februar - 04. Februar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars		
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars		
	12:30 - 13:30	Mittagspause		
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause		
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend		
05. Februar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars		
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars		
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars		

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Ratgeber JAV (1x für Ihr Gremium)
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- · Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktischer Rucksack



Seminaranmeldung

mail@waf-seminar.de

Ort, Datum



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

	BR204	_ 1307	_ 84		02.2026	05.02.2026 bis	
Seminarte	eilnehmer 1:			Se	minarteilnehn	ner 2:	
□ Frau □ Herr			☐ Frau ☐ Herr				
Name, Vorname			Name, Vorname				
Telefonnummer im Betrieb			Telefonnummer im Betrieb				
E-Mail im Betrieb)			E-M	ail im Betrieb		
Ihre Funktion im	Betriebsrat/in der SB\	V		Ihre	Funktion im Betriebsrat	:/in der SBV	
PLZ, Ort der Firm	าล			E-M	1ail Betriebsrat/SBV		
PLZ, Ort der Firm	na			E-M	ail Betriebsrat/SBV		
Anzahl der Mitar	beiter			Bes	ellnummer		
	zur Hotelleist	tung:					
Angaben :	Sie Ihre aewünsch	hte Leistung an. Sie Hotelgast oder T	Tagesgast sind, wii	r rechnen die	Hotel- und/oder Ve	erpflegungskosten direkt mit Ihrem	Arbeitgeber
Bitte kreuzen Unser W.A.F.	•				_	••••	
Bitte kreuzen Unser W.A.F. ab.	•	htung:		oder	Tagesgast ohn	e Ubernachtung:	

Unterschrift Betriebsrat/SBV