

# Betriebsklima

## Einfluss- und Gestaltungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Ein gutes Betriebsklima trägt nicht nur zur Mitarbeiterzufriedenheit, sondern auch zum Erfolg des Unternehmens bei. Als Betriebsrat können Sie sich aktiv für eine Verbesserung des Betriebsklimas einsetzen. In diesem Seminar lernen Sie die Voraussetzungen hierfür kennen und erfahren, welche Maßnahmen Sie ergreifen können, um die Stimmung in Ihrem Betrieb positiv zu beeinflussen.

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/4689](http://waf-seminar.de/4689)



**Hotel:** Adina Apartment Hotel  
Speicherstadt  
Willy-Brandt-Str. 25  
20457 Hamburg



**Von:** 09. Nov. 2026 14:00 Uhr  
**Ende:** 12. Nov. 2026 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.949,00 €  
2. Teilnehmer 1.872,00 €  
3. Teilnehmer 1.813,00 €

**Jeder weitere Teilnehmer 1.813,00 €**

**Mit Übernachtung** +166,76 €  
Halbpension +102,29 €  
Vollpension +132,54 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +100,61 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +130,02 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +33,61 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



#### Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für alle Betriebsratsmitglieder, die eine Verbesserung des Betriebsklimas erreichen wollen.

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Beteiligungsrechte des Betriebsrats beim Betriebsklima

- Unterrichts- und Beratungsrechte bei der Planung von Arbeitsplätzen, Arbeitsabläufen und Arbeitsverfahren
- Mitarbeiterbefragungen zur Ursachenerforschung
- Behandlung von Beschwerden der Arbeitnehmer
- Gleichbehandlung, Diskriminierungsverbot, Behandlung von Betriebsangehörigen
- Entlassung oder Versetzung betriebsstörender Arbeitnehmer

#### Möglichkeiten des Betriebsrats zur Verbesserung des Betriebsklimas

- Begriffsabgrenzung zur Arbeitszufriedenheit
- Analyse des Betriebsklimas; objektive Messung
- Präsentation der Ergebnisse
- Planung von Maßnahmen

#### Praktische Umsetzung von Maßnahmen zur Betriebsklimaverbesserung

- Methoden der Kommunikationsverbesserung
- Verbesserung der Arbeitsorganisation
- Beteiligung der Arbeitnehmer bei der Arbeitsplatzgestaltung und Arbeitsorganisation
- Förderung von Wertschätzung untereinander
- Einbeziehung des Arbeitgebers in Betriebsklimaprojekte des Betriebsrats

#### Beispiele von Maßnahmen zur

- Reduzierung von Reibungsverlusten zwischen oder innerhalb von Abteilungen
- Erkennung und Beseitigung von Schwachstellen bei Organisation und Information
- Verbesserung der Zusammenarbeit zwischen Vorgesetzten und Mitarbeitern
- Verbesserung von Arbeitsabläufen

# Betriebsklima

## Seminarablauf

<b>09. November</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>10. November - 11. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
	<b>12. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>
<b>10:30 - 10:50</b>		Kaffee- / Tee-Pause
<b>10:50 - 12:30</b>		Fortsetzung des Seminars
<b>12:30</b>		Mittagspause / Ende des Seminars

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR208 – 4689 – 84      09.11.2026      12.11.2026  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV