

# Betriebliches Gesundheitsmanagement

## Konzepte und Ideen zur Gesundheitsförderung

Gesunde und motivierte Mitarbeiter sind ein Schlüssel für die Zukunft und den Erfolg eines Unternehmens. Ein angenehmes und gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld erhöht nicht nur die Leistungsfähigkeit und Produktivität Ihrer Kollegen, sondern verringert auch den Krankenstand. In diesem Seminar lernen Sie Konzepte zum Aufbau eines ganzheitlichen Gesundheitsmanagements kennen.

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/5466](http://waf-seminar.de/5466)



**Hotel:** Novotel Regensburg  
Zentrum  
Landshuterstr. 27  
93047 Regensburg



**Von:** 14. Dez. 2026 14:00 Uhr  
**Ende:** 17. Dez. 2026 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



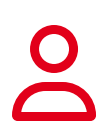
**Preise:** 1. Teilnehmer 1.969,00 €  
2. Teilnehmer 1.891,00 €  
3. Teilnehmer 1.832,00 €

**Jeder weitere Teilnehmer 1.832,00 €**

**Mit Übernachtung** +136,45 €  
Halbpension +84,00 €  
Vollpension +118,46 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +72,24 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +106,69 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +10,08 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



#### Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für alle Betriebsratsmitglieder, die sich speziell für die Gesundheit der Kolleginnen und Kollegen und ein gutes Betriebsklima einsetzen möchten.

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Erfolgsfaktor Gesundheit

- Entstehung von Fehlzeiten durch ungesunde Arbeitsbedingungen
- Kosten und Auswirkungen von Fehlzeiten
- Reagieren oder vorbeugen?

#### Betriebliches Gesundheitsmanagement - Themen und Maßnahmenbereiche

- Körperliche und psychische Belastungen
- Work-Life-Balance
- Bildschirmarbeit - was ist zu beachten?
- Nacht- und Schichtarbeit

#### Ziele der praktischen Gesundheitsarbeit im Betrieb umsetzen

- Fehlzeiten verringern
- Gutes Betriebsklima
- Leistungsstarke und gesunde Kollegen
- Gesundheit als wichtiger Bereich einer zukunftsorientierten Organisationsentwicklung

#### Rechtliche Rahmenbedingungen für ein betriebliches Gesundheitsmanagement

- Handlungspflichten des Arbeitgebers kennen
- Ihre Beteiligungsrechte als Betriebsrat
- Schulung von Mitarbeitern - worauf kommt es an?
- Eckpunkte für Betriebsvereinbarungen zur betrieblichen Gesundheitsförderung

#### Erfolgreiche Einführung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements

- Ziele und Einführungsstrategie festlegen
- Bestandsaufnahme und Bedarfsermittlung
- Regelmäßige Erfolgskontrollen durchführen
- Zusammenarbeit mit Betriebsarzt, Arbeitsschutzausschuss und Krankenkassen

#### Einzelmaßnahmen erarbeiten und umsetzen

- Rücken-Workshops, ergonomische Arbeitsplätze
- Anti-Stress-Maßnahmen, gesunde Ernährung
- Maßnahmen für ein gesundes Betriebsklima

# Betriebliches Gesundheitsmanagement

## Seminarablauf

<b>14. Dezember</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>15. Dezember - 16. Dezember</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
	<b>17. Dezember</b>	<b>09:00 - 10:30</b>
<b>10:30 - 10:50</b>		Kaffee- / Tee-Pause
<b>10:50 - 12:30</b>		Fortsetzung des Seminars
<b>12:30</b>		Mittagspause / Ende des Seminars

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR210 – 5466 – 84      14.12.2026      17.12.2026  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV