

Wirtschaftswissen für Betriebsräte Teil 2

Aufbau-Seminar für Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss

In diesem Aufbau-Seminar erweitern und vertiefen Sie Ihre persönlichen betriebswirtschaftlichen Kenntnisse, um die tatsächliche wirtschaftliche Lage des Unternehmens beurteilen zu können. Praxisnah und verständlich lernen Sie Bilanzen zu lesen und erfahren, welche wirtschaftlichen Zahlen Sie untersuchen müssen, um auch die künftige Lage des Unternehmens einschätzen zu können.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/1171



Hotel: Mövenpick Hotel Stuttgart
Airport
Flughafenstr. 50
70629 Stuttgart



Von: 19. Jan. 2026 14:00 Uhr
Ende: 22. Jan. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.798,00 €
2. Teilnehmer 1.727,00 €
3. Teilnehmer 1.673,00 €
Jeder weitere Teilnehmer 1.673,00 €

Mit Übernachtung +149,53 €
Halbpension +93,76 €
Vollpension +149,22 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. +81,99 €
Mittagessen
Tagesgast inkl. Mittag- +136,61 €
und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +20,17 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für
alle Betriebsratsmitglieder sowie
Mitglieder des Wirtschaftsaus-
schusses und Arbeitnehmervertre-
ter im Aufsichtsrat, die noch nicht
über diese Grundkenntnisse
verfügen.

In diesem Seminar lernen Sie:

Die wirtschaftliche Lage des Unternehmens dargestellt im Jahresabschluss

- Den Geschäftsbericht als Informationsquelle nutzen
- Informationsmängel erkennen
- Die Gewinn- und Verlustrechnung zur ersten Ergebnisanalyse verwenden

Gestaltungsmöglichkeiten für den Jahresabschluss

- Gewinnverschiebungen und Verlustausweise
- Bilanzpolitische Möglichkeiten zur gezielten Erhöhung oder Verminderung des Jahresüberschusses
- Bilanzierungs- und Bewertungswahlrechte kennenlernen
- Auswirkungen auf das Jahresergebnis beurteilen

Beurteilung der zukünftigen Lage des Unternehmens

- Informationen aus dem Lagebericht
- Pläne für Rationalisierungsmaßnahmen frühzeitig erkennen
- Auswirkungen der Investitionsplanung einschätzen
- Wie beeinflussen Einsparungen die Personalplanung?

Aktuelle Informationen über die betriebliche Planung/Entwicklung

- Aufbau des Planungssystems im Betrieb
- Ziele, Strategien und Planungsvorhaben entschlüsseln
- Folgen für die Beschäftigungssituation einschätzen

Wirtschaftswissen für Betriebsräte Teil 2

Seminarablauf

19. Januar	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
20. Januar - 21. Januar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
22. Januar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR243 – 1171 – 84 19.01.2026 22.01.2026
von bis

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV