Seminar Nr. BR267-8605-84

Datenschutz im BR-Büro

Sicherer Umgang mit sensiblen Daten - Das müssen Sie jetzt beachten!

Das neue Datenschutzrecht hat weitreichende Auswirkungen auf die Betriebe. Davon betroffen sind nicht nur Arbeitgeber. Denn auch Betriebsräte müssen die neuen Vorgaben erfüllen. Ist der Datenschutzbeauftragte auch für den Betriebsrat zuständig? Und was darf die Assistenz wissen? Antworten auf diese und weitere Fragen rund um den Datenschutz im BR-Büro erhalten Sie in diesem Seminar.

Die Fakten

Jetzt unverbindlich reservieren
waf-seminar.de/8605

Hotel: Dorint Kongresshotel
Friedrichsring 6
68161 Mannheim

Von: 26. Mai 2025 14:00 Uhr
Ende: 28. Mai 2025 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise:

1. Teilnehmer	1.498,00 €
2. Teilnehmer	1.439,00 €
3. Teilnehmer	1.394,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	169,00 €
Mit Übernachtung	+140,19 €
Halbpension	+101,29 €
Vollpension	+144,15 €
Ohne Übernachtung	
Tagesgast inkl. Mittagessen	+92,04 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen	+135,74 €

- *Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +14,96 €*
- *Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.*
- *Seminar Preis pro Teilnehmer*
- *Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag*

Dieses Seminar eignet sich für
alle Mitglieder des Betriebsrats. Als Betriebsratsmitglied erhalten Sie Einblick und Zugriff auf eine Vielzahl von sensiblen Daten. Grundlagenkenntnisse und eine Sensibilisierung für die aktuellen datenschutzrechtlichen Anforderungen sind deshalb für jedes Betriebsratsmitglied zwingend.

Dieses Thema gibt es auch als Webinar: *waf-seminar.de/ON267*

In diesem Seminar lernen Sie:

Grundlegende Änderungen des rechtlichen Umfelds für den Datenschutz

- Unmittelbare Wirkung der DSGVO seit 25.05.2018
- Zusammenspiel mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
- Auswirkungen auf die tägliche Betriebsratsarbeit
- Kontrolle des Betriebsrats durch den Datenschutzbeauftragten?

Besser organisiert: BR-Pflichten beim Datenschutz

- Verankerung des Datenschutzes in der Geschäftsordnung
- Datenverarbeitungsverfahren in der Betriebsratsarbeit
- Technisch-organisatorische Maßnahmen im Betriebsratsbüro
- Erstellung eines "BR-Verfahrensverzeichnisses"?

Praktische Umsetzung des Datenschutzes im Betriebsratsbüro

- Grundsätzliches zu Geheimhaltungspflichten
- Wie lange müssen/dürfen welche Unterlagen aufbewahrt werden?
- Anforderungen an Dokumentationspflichten
- Der Weg zu einem "papierarmen" Betriebsratsbüro - Vorsicht Datenschutz!
- Datensicherheit - Zugangs- und Zugriffsrechte zu personenbezogenen Daten

Haftung und Sanktionen

- Geldbuße und Schadensersatz
- Besteht ein Haftungsrisiko als Betriebsrat?
- Mit Betroffenenrechten richtig umgehen

Seminar Nr. BR267-8605-84

Datenschutz im BR-Büro

Seminarablauf

26. Mai	**13:30 - 14:00**	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
27. Mai	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
28. Mai	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Datenschutzrecht
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche

Seminar Nr. BR267-8605-84

Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR267 – 8605 – 84 26.05.2025 (von) 28.05.2025 (bis)

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
Unser W.A.F. Service: *Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× Ort, Datum

× Unterschrift Betriebsrat/SBV