



#### Ausschnitte der digitalen Arbeitswelt im datenschutzrechtlichen Fokus

Die fortschreitende Digitalisierung hat neue Technologien ganz selbstverständlich im Arbeitsalltag verankert. Diese Entwicklung wird sich in den kommenden Jahren noch beschleunigen. Erfahren Sie in Teil 3 dieser Seminarreihe, wo uns die Digitalisierung hinführt, warum Sie als Betriebsrat jetzt besonders gefordert sind und wie Sie die Chancen der Digitalisierung nutzen, ohne dass der Datenschutz auf der Strecke bleibt.

#### Die Fakten



waf-seminar.de/3598



Hotel: Avani Frankfurt City

Vilbeler Str. 2

60313 Frankfurt am Main

28. Sept. 2026 14:00 Uhr Von: 01. Okt. 2026 12:30 Uhr Ende:

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

1. Teilnehmer 1.898,00 € **Preise:** 

2. Teilnehmer 1.823,00 €

3. Teilnehmer 1.766,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.766,00 €

Mit Übernachtung +144,06 €

> Halbpension +109,85 € Vollpension +154,39 €

#### Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +104,81 € Mittagessen

Tagesgast inkl. Mittag- +134,22 €

und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +21,01 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag

#### Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder, die mit Fragen des Datenschutzes und der Arbeitnehmerüberwachung befasst sind und bereits über ein gewisses technisches Grundverständnis verfügen.

#### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Home-Office und Datenschutz: Darauf müssen Sie achten

- Datenschutzrechtlichen Risiken wirksam begegnen
- Home-Office und mobile Arbeit: Vereinbarungen in Theorie und Praxis
- · Die Bedeutung der Zugangssicherung bei technischen Geräten besser einschätzen

#### Bring Your Own Device (BYOD): Arbeiten mit dem privaten Wunschgerät

- · Arbeitsrechtliche Grundlagen zur dienstlichen Nutzung privater Endgeräte kennen
- · Welche Überwachungsmöglichkeiten ergeben sich für den Arbeitgeber?
- Wem gehören die Daten? Was muss geregelt werden?
- Datenverlust: So gehen Sie im Fall der Fälle korrekt vor

#### Cloud-Computing und Microsoft 365: Nützliche Tools oder Datenschutz-GAU?

- · Arbeiten im 21. Jahrhundert: Gibt es "die Cloud" überhaupt?
- · Chancen und Risiken beim Cloud-Computing gegeneinander abwägen
- Einführung und Nutzung von Microsoft 365 worauf ist zu achten?
- · Als BR die Handlungsmöglichkeiten beim Einsatz von Microsoft 365 kennen

#### Einen Ausblick wagen: Wo Betriebsräte zukünftig besonders gefordert sein werden

- · Digitaler Fußabdruck: So gläsern ist der Arbeitnehmer bereits heute!
- · Big Data: Wie das Sammeln und Auswerten großer Datenmengen funktioniert
- Probleme beim Datenschutz in einer globalisierten Arbeitswelt
- · KI, Blockchain, 5G, Smart Contracts, Quantencomputer, IoT wo führt das alles hin?
- · Zukunft und Mitbestimmung: Warum Sie als BR jetzt besonders gefordert sind

# Datenschutz und Arbeitnehmerüberwachung Teil (W.A.F.) 3

#### Seminarablauf

28. September	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks		
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.		
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages		
29. September - 30. September	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars		
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars		
	12:30 - 13:30	Mittagspause		
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause		
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend		
01. Oktober	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars		
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause		
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars		
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars		

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

### Kostenlos für Sie!

- Datenschutzrecht
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



## Seminaranmeldung

mail@waf-seminar.de

Ort, Datum



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

	BR275	3598	<u>84</u>	von	.09.2026		01.10.2026 bis		
Seminarte	eilnehmer 1:			Se	eminarteilneh	mer 2:			
□ Frau □ Herr			☐ Frau ☐ Herr						
Name, Vorname			———Nar	Name, Vorname					
Telefonnummer im Betrieb			Tele	Telefonnummer im Betrieb					
E-Mail im Betrieb	)			E-M	ail im Betrieb				
Ihre Funktion im	Betriebsrat/in der SB	, <b>V</b>		Ihre	Funktion im Betriebsi	at/in der SBV			
PLZ, Ort der Firm	ıa			E-Mail Betriebsrat/SBV					
PLZ, Ort der Firm	ıa			E-M	E-Mail Betriebsrat/SBV				
Anzahl der Mitar	beiter			Bes	tellnummer				
Angaben z	zur Hotelleist	tung:							
	Sie Ihre gewünsch <b>Service:</b> Egal ob S	_	<sup>.</sup> Tagesgast sind, v	vir rechnen die	e Hotel- und/oder	Verpflegungsk	osten direkt mit Ihrem Arbeitgeber		
Hotelbuchu	ng <b>mit</b> Übernac	chtung:		oder	Tagesgast <b>oh</b>	<b>ne</b> Übernacl	htung:		
	•	Mittag- und Abound Mittagess	·		□ Tagesgast □ Tagesgast	,	en) d Abendessen)		

Unterschrift Betriebsrat/SBV