

# Wirtschaftsausschuss Teil 2

## Jahresabschluss und Geschäftsbericht gezielt analysieren!

Der Jahresabschluss ist eine entscheidende Informationsquelle, um die wirtschaftliche Lage Ihres Unternehmens zu beurteilen. In diesem Seminar lernen Sie, wie Aufbau und Struktur des Jahresabschlusses funktionieren und welche bilanzpolitischen Gestaltungsspielräume es gibt. Erfahren Sie, wie Sie diese Informationen gezielt analysieren und für Ihre Arbeit im Wirtschaftsausschuss nutzen können. Jetzt anmelden und Ihre Analysekompetenz stärken!

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/6494](http://waf-seminar.de/6494)



**Hotel:** Mercure Hotel & Residenz  
Frankfurt Messe  
Voltastr. 29  
60486 Frankfurt am Main



**Von:** 01. Dez. 2025 14:00 Uhr  
**Ende:** 04. Dez. 2025 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.798,00 €  
2. Teilnehmer 1.727,00 €  
3. Teilnehmer 1.673,00 €  
**Jeder weitere Teilnehmer 169,00 €**

**Mit Übernachtung** +93,46 €  
Halbpension +101,97 €  
Vollpension +137,26 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +84,32 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +119,62 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +21,01 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für**  
alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und Schwerbehindertenvertreter, die an Sitzungen des Wirtschaftsausschusses beratend teilnehmen.



**Dieses Thema gibt es auch als Webinar:** [waf-seminar.de/ON282](http://waf-seminar.de/ON282)

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Basiswissen zu Jahresabschluss und Geschäftsbericht

- Jahresabschluss und Geschäftsbericht voneinander unterscheiden
- Einzel- und Konzernabschluss: Zusammenhang und Abgrenzung
- Aufbau und Bestandteile des Jahresabschlusses: Das gehört hinein!
- Die Struktur von Bilanz und GuV kennen und verstehen
- Aufgaben und wesentliche Inhalte von Anhang und Lagebericht

#### Gestaltungsmöglichkeiten in Bilanz und GuV

- Diese Möglichkeiten geben Bilanzierungs- und Bewertungswahlrechte
- Über bilanzpolitische Gestaltungsspielräume Bescheid wissen
- Maßnahmen zur gezielten Verminderung/Erhöhung des Jahresüberschusses
- Gewinnverschiebungen: So geht's und das bringt's!

#### Analyse des Jahresabschlusses mittels Kennziffern

- GuV im Fokus: Einen Überblick über Erlös- und Kostenpositionen erhalten
- Wichtige betriebswirtschaftliche Kennziffern kennen und sinnvoll einsetzen
- Aufbereitung und Auswertung von Jahresabschlüssen mithilfe von Kennziffern

#### Vorlage und Erläuterung von Geschäftsberichten

- Zahlen, Daten, Fakten: Worauf kommt es an?
- Das Gespräch mit dem Arbeitgeber mittels Fragenkatalog vorbereiten
- Geschickte Gesprächsführung zur gezielten Informationsgewinnung
- Informationsmängel erkennen und Wissenslücken schließen

# Wirtschaftsausschuss Teil 2

## Seminarablauf

|                                |               |                                                     |
|--------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|
| 01. Dezember                   | 13:30 - 14:00 | Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks |
|                                | 14:00 - 15:30 | Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.       |
|                                | 15:30 - 15:50 | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                | 15:50 - 18:00 | Ende des ersten Seminartages                        |
| 02. Dezember -<br>03. Dezember | 09:00 - 10:30 | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                | 10:30 - 10:50 | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                | 10:50 - 12:30 | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                | 12:30 - 13:30 | Mittagspause                                        |
|                                | 15:00 - 15:20 | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                | 15:20 - 16:30 | Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend     |
| 04. Dezember                   | 09:00 - 10:30 | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                | 10:30 - 10:50 | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                | 10:50 - 12:30 | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                | 12:30         | Mittagspause / Ende des Seminars                    |

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

### Kostenlos für Sie!

- Bilanzanalyse leicht gemacht
- Handelsgesetzbuch
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    🖨 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR282 – 6494 – 84      01.12.2025      04.12.2025  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)  
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)  
☐ Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)  
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV