Seminar Nr. BR295-5836-84

Führungskompetenz Teil 2

Widerstände im Gremium überwinden

Erfolgreiche BR-Arbeit ist nur möglich, wenn der Betriebsrat in der Lage ist, sich auf tragfähige Lösungen zu verständigen. Mit diesem Seminar gelingt es Ihnen, schwierige Situationen zu meistern und Widerstände im Gremium konstruktiv aufzulösen. Nutzen Sie Ihr Potenzial, bauen Sie mit uns Ihr Können weiter aus, gewinnen Sie an Überzeugungskraft und führen Sie Ihr Gremium zum Erfolg!

Die Fakten

Jetzt unverbindlich reservieren
waf-seminar.de/5836

Hotel: Leonardo Hotel
Tiergartenstr. 117
30559 Hannover

Von: 02. Feb. 2026 14:00 Uhr
Ende: 05. Feb. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise:

1. Teilnehmer	1.989,00 €
2. Teilnehmer	1.910,00 €
3. Teilnehmer	1.850,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.850,00 €
Mit Übernachtung	
Halbpension	+110,54 €
Vollpension	+91,71 €
Ohne Übernachtung	
Tagesgast inkl. Mittagessen	+85,83 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen	+121,97 €

- *Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +7,56 €*
- *Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.*
- *Seminar Preis pro Teilnehmer*
- *Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag*

Dieses Seminar eignet sich für
Das Seminar eignet sich für BR-Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und freigestellte Betriebsräte, die bereits das Seminar "ührungskompetenz Teil I" besucht haben oder über entsprechende Kenntnisse verfügen.

In diesem Seminar lernen Sie:

Führungsverhalten und Führungskompetenz - Vertiefung

- Verschiedene Persönlichkeiten führen
- Selbstverantwortung der Teammitglieder im BR erhöhen
- Einfühlungsvermögen, Motivation und Durchsetzungskraft verbessern

Umgang mit Widerständen im Gremium

- Merkmale und Gründe schwieriger Situationen im BR erkennen
- Verschiedene Listen und Interessengruppen zu einem guten Miteinander führen
- Typische Verhaltensmuster in Konfliktsituationen
- Positionierung in Konkurrenzsituationen

Techniken zur Auflösung von Widerständen

- Prozessmethoden zur Lösung von komplexen und kontrovers diskutierten Sachthemen anwenden
- Die eigene Haltung im Umgang mit schwierigen Gruppen reflektieren
- Kreative Interventionstechniken einsetzen
- Mediation bei Team- und Führungsproblemen

Analyse konkreter Führungssituationen

- Den Handlungsspielraum im Umgang mit Problemen erweitern
- Tragfähige Lösungen entwickeln
- Erfahrungsaustausch und Supervision
- Informations- und Kommunikationsarbeit als BR-Vorsitzender

Seminar Nr. BR295-5836-84

Führungskompetenz Teil 2

Seminarablauf

02. Februar	**13:30 - 14:00**	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
03. Februar - 04. Februar	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
05. Februar	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche

Seminar Nr. BR295-5836-84

Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR295 – 5836 – 84 02.02.2026 (von) 05.02.2026 (bis)

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
Unser W.A.F. Service: *Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✕ Ort, Datum

✕ Unterschrift Betriebsrat/SBV