

Betriebliche Veränderungen

Bei Stellenabbau, Umstrukturierung und Insolvenz mitbestimmen

Die wirtschaftlichen Auswirkungen anhaltender Krisen ziehen weitreichende betriebliche Veränderungsprozesse nach sich. Betriebsräte sollten in dieser Situation einen kühlen Kopf bewahren und qualifiziert mitbestimmen, um den drohenden Verlust von Arbeitsplätzen erfolgreich abzuwenden. Lernen Sie in diesem Seminar zudem, betriebliche Veränderungen frühzeitig zu erkennen und verschaffen Sie sich einen Überblick über die unterschiedlichen Erscheinungsformen.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

[.waf-seminar.de/4639](https://waf-seminar.de/4639)



Hotel: Mercure Hotel Oldenburger Allee
Oldenburger Allee 1
30659 Hannover



Von: 25. März 2025 14:00 Uhr
Ende: 28. März 2025 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.897,00 €
2. Teilnehmer 1.822,00 €
Jeder weitere Teilnehmer 1.765,00 €

Mit Übernachtung +121,24 €
Halbpension +94,92 €
Vollpension +120,97 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. Mittagessen +84,83 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +110,88 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +11,76 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für:

alle Betriebsräte, in deren Betrieben krisenbedingte Veränderungsprozesse drohen oder bereits anstehen.

In diesem Seminar lernen Sie:

Frühzeitiges Erkennen betrieblicher Veränderungen

- Alarmstufe Gelb: Risiken für den Betrieb rechtzeitig erkennen
- Indikatoren für die Krisenfrüherkennung: Das sollten Sie im Blick haben!
- Auskunftsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Informationsbeschaffung: Mit dem Wirtschaftsausschuss eng zusammenarbeiten

Überblick über die Bandbreite betrieblicher Veränderungen gewinnen

- Betriebliche Veränderung: Was ist hierunter zu verstehen?
- Formen betrieblicher Veränderungen voneinander unterscheiden
- Praktisch relevante Fälle betrieblicher Veränderungen im Überblick

Auf Betriebsänderungen gewinnbringend Einfluss nehmen

- Allgemeine Voraussetzungen und Erscheinungsformen von Betriebsänderungen
- Betriebsbedingte Kündigungen als Folge von Betriebsänderungen
- Als BR bei angekündigtem Stellenabbau an den richtigen Stellschrauben drehen
- Interessenausgleich und Sozialplan: Unvermeidbaren Personalabbau sozialverträglich gestalten

Weitere betriebliche Veränderungen kompetent begleiten

- Umwandlung und Verkauf: Die Rolle des BR bei Betriebsübergängen
- Als Betriebsrat auf Outsourcing-Maßnahmen richtig reagieren
- Insolvenz: Als BR zu einem tragfähigen Sanierungskonzept beitragen

Die Rolle des BR bei betrieblichen Veränderungen

- Eine klare Linie fahren: Meinungsbildung und Positionierung im Gremium
- Berater und Sachverständige zur Unterstützung hinzuziehen
- Die Belegschaft frühzeitig ins Boot holen: Sinnvoll oder nicht?

Betriebliche Veränderungen

Seminarablauf

25. März	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
26. März - 27. März	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
	28. März	09:00 - 10:30
10:30 - 10:50		Kaffee- / Tee-Pause
10:50 - 12:30		Fortsetzung des Seminars
12:30		Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 📠 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR301 – 4639 – 84 25.03.2025 28.03.2025
von bis

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV