

# Personalplanung

## Als Betriebsrat die Personalstruktur gewinnbringend mitbestimmen

Mit guter Personalplanung kann man Personalengpässen frühzeitig entgegenwirken, Überstunden abbauen und das Unternehmen strategisch gut für die Zukunft aufstellen. Dies sollte sowohl im Interesse des Arbeitgebers als auch des Betriebsrats liegen. In diesem Seminar lernen Sie die Zusammenhänge zwischen Personalplanung, -auswahl und -entwicklung kennen und erfahren, welche Handlungsmöglichkeiten Sie hier als Betriebsrat haben.

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/6668](http://waf-seminar.de/6668)



**Hotel:** NH Collection Dresden  
Altmarkt  
An der Kreuzkirche 2  
01067 Dresden



**Von:** 17. Nov. 2025 14:00 Uhr  
**Ende:** 20. Nov. 2025 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.949,00 €  
2. Teilnehmer 1.872,00 €  
3. Teilnehmer 1.813,00 €  
**Jeder weitere Teilnehmer 169,00 €**

**Mit Übernachtung** +119,63 €  
Halbpension +95,87 €  
Vollpension +126,96 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +83,26 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +112,67 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +21,01 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für** alle Mitglieder des Betriebsrats, da die allgemeinen personellen Angelegenheiten und die betriebliche Fortbildung/Berufsbildung im Rahmen der Personalentwicklung einen wichtigen Schwerpunkt der Betriebsratsarbeit bilden.

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Grundlagen der Personalplanung

- Was versteht man unter Personalplanung und welche Ziele verfolgt sie?
- Betriebliche Auswirkungen einer strategischen Personalplanung
- Einflussfaktoren und Teilbereiche auf die Personalplanung

#### Ermittlung des Personalbedarfs

- Definition und Ziel der Personalbedarfsplanung
- Instrumente der Personalbedarfsplanung
- Methoden der Ermittlung des Personalbedarfs
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

#### Planung der Personalbeschaffung

- Definition und Ziele der Personalbeschaffung
- Arten der Personalbeschaffung und Personalauswahl
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

#### Planung des Personaleinsatzes

- Definition und Ziele der Personaleinsatzplanung
- Elemente der Personaleinsatzplanung
- Moderne Lösungen zur Personaleinsatzplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

#### Planung der Personalentwicklung

- Definition und Ziele der Personalentwicklung
- Notwendigkeit der Personalentwicklung
- Arten der Personalentwicklung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

#### Planung der Personalfreisetzung

- Überblick über die verschiedenen Kündigungsarten
- Anhörung des Betriebsrats bei Kündigungen
- Widerspruch des Betriebsrats gegen die Kündigung
- Kündigungsschutzklage und Weiterbeschäftigungsanspruch

#### Planung der Personalkosten

- Definition und Ziel der Personalkostenplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

# Personalplanung

## Seminarablauf

<b>17. November</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>18. November - 19. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
	<b>20. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>
<b>10:30 - 10:50</b>		Kaffee- / Tee-Pause
<b>10:50 - 12:30</b>		Fortsetzung des Seminars
<b>12:30</b>		Mittagspause / Ende des Seminars

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

## Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR363 – 6668 – 84      17.11.2025      20.11.2025  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV