Seminar-Nr. BR363-4308-84

Personalplanung

Als Betriebsrat die Personalstruktur gewinnbringend mitbestimmen

Mit guter Personalplanung kann man Personalengpässen frühzeitig entgegenwirken, Überstunden abbauen und das Unternehmen strategisch gut für die Zukunft aufstellen. Dies sollte sowohl im Interesse des Arbeitgebers als auch des Betriebsrats liegen. In diesem Seminar lernen Sie die Zusammenhänge zwischen Personalplanung, -auswahl und -entwicklung kennen und erfahren, welche Handlungsmöglichkeiten Sie hier als Betriebsrat haben.

Die Fakten

Jetzt unverbindlich reservieren
waf-seminar.de/4308

Hotel: NH Collection Berlin Mitte
am Checkpoint Charlie
Leipziger Str 106-111
10117 Berlin

Von: 26. Okt. 2026 14:00 Uhr
Ende: 29. Okt. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise:

1. Teilnehmer	1.993,00 €
2. Teilnehmer	1.914,00 €
3. Teilnehmer	1.854,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.854,00 €
Mit Übernachtung	+152,20 €
Halbpension	+104,32 €
Vollpension	+125,33 €
Ohne Übernachtung	
Tagesgast inkl. Mittagessen	+99,28 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen	+136,25 €

- *Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +22,69 €*
- *Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.*
- *Seminar Preis pro Teilnehmer*
- *Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag*

Dieses Seminar eignet sich für
alle Mitglieder des Betriebsrats, die mit Fragen der Personalplanung befasst sind.

Dieses Thema gibt es auch als Inhouse: *waf-seminar.de/IN363*

In diesem Seminar lernen Sie:

Grundlagen der Personalplanung

- Was versteht man unter Personalplanung und welche Ziele verfolgt sie?
- Betriebliche Auswirkungen einer strategischen Personalplanung
- Einflussfaktoren und Teilbereiche der Personalplanung

Ermittlung des Personalbedarfs

- Definition und Ziel der Personalbedarfsplanung
- Instrumente der Personalbedarfsplanung
- Methoden der Ermittlung des Personalbedarfs
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalbeschaffung

- Definition und Ziele der Personalbeschaffung
- Arten der Personalbeschaffung und Personalauswahl
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung des Personaleinsatzes

- Definition und Ziele der Personaleinsatzplanung
- Elemente der Personaleinsatzplanung
- Moderne Lösungen zur Personaleinsatzplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalentwicklung

- Definition und Ziele der Personalentwicklung
- Notwendigkeit der Personalentwicklung
- Arten der Personalentwicklung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Planung der Personalfreisetzung

- Überblick über die verschiedenen Kündigungsarten
- Anhörung des Betriebsrats bei Kündigungen
- Widerspruch des Betriebsrats gegen die Kündigung
- Kündigungsschutzklage und Weiterbeschäftigungsanspruch

Planung der Personalkosten

- Definition und Ziel der Personalkostenplanung
- Rechte des Betriebsrats kennen und nutzen

Seminar-Nr. BR363-4308-84

Personalplanung

Seminarablauf

26. Oktober	**13:30 - 14:00**	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
27. Oktober - 28. Oktober	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
29. Oktober	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche

Seminar-Nr. BR363-4308-84

Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR363 – 4308 – 84 26.10.2026 (von) 29.10.2026 (bis)

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
Unser W.A.F. Service: *Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× Ort, Datum

× Unterschrift Betriebsrat/SBV