



BEM in der Praxis: Kollegen professionell begleiten und überzeugen

Jeder Fall des Betrieblichen Eingliederungsmanagements ist anders - jetzt geht es darum, Ihr Wissen gezielt anzuwenden! In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie als Betriebsrat oder Schwerbehindertenvertreter BEM-Gespräche souverän begleiten, individuelle Maßnahmen vorschlagen und Skeptiker überzeugen. Erfahren Sie praxisnah, wie Sie betroffene Kollegen erfolgreich unterstützen und ihre Rückkehr in den Job aktiv mitgestalten. Jetzt anmelden und das BEM effektiv mitgestalten!

Die Fakten

0

0







Hotel: Leonardo Hotel City Center

Ludwig-Erhard-Allee 3
40227 Düsseldorf

Von: 19. Aug. 2025 14:00 Uhr Ende: 22. Aug. 2025 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise: 1. Teilnehmer 1.898,00 €

2. Teilnehmer 1.823,00 €

3. Teilnehmer 1.766,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 169,00 €

Mit Übernachtung +130,10 €

Halbpension +93,91 € Vollpension +128,36 €

Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +88,02 € Mittagessen

Tagesgast inkl. Mittag- +122,48 € und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +12,61 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag

Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für Betriebsratsmitglieder, die sich vertiefter mit dem Thema des Betrieblichen Eingliederungsmanagements beschäftigen wollen oder bereits über Vorkenntnisse verfügen. Es eignet sich auch für Mitglieder der Schwerbehindertenvertretung.

Dieses Thema gibt es auch als Webinar: waf-seminar.de/ON398

In diesem Seminar lernen Sie:

Kommunikation mit der Belegschaft zum BEM

- Information in einer Betriebsversammlung
- Info durch Aushänge, Flyer und andere Medien
- Öffentlichkeitsarbeit zum BEM
- Kollegen und Vorgesetzte f
 ür das BEM gewinnen

Das BEM in der täglichen Praxis

- · Überblick: BEM, das im beruflichen Alltag eingesetzt wird
- · Stärken-Schwächen-Analyse der unterschiedlichen BEM
- · Ideenpool für das BEM in Ihrem Betrieb

Betrieblicher Härtetest: Betriebs- und Inklusionsvereinbarungen zum BEM

- Diese Themen gehören in eine BEM-Betriebsvereinbarung und BEM-Inklusionsvereinbarung - und diese nicht
- · Klauseln, die dem AN nützen und Klauseln, die dem AG nützen
- · Check: Betriebliche Besonderheiten berücksichtigt?

Lösungsmöglichkeiten für besondere gesundheitliche Störungen

- · Identifizierung branchentypischer gesundheitlicher Risiken
- · Vorkehrungen und Maßnahmen zur Minimierung dieser Risiken
- Eingliederung nach Eintritt von Krankheit oder Behinderung: Möglichkeiten und Verfahrensabläufe zur Gestaltung eines krankheits- oder behindertengerechten Arbeitsplatzes
- · Integrationsfachdienste und Co.: externe Anlaufstellen und deren Hilfestellungen für bestimmte Behinderungen oder Krankheiten

Besser werden: die laufende Optimierung Ihres BEM

- Soll-Ist-Analysen nach einem durchgeführten BEM als Standard: Welche Maßnahme hat weshalb funktioniert? Welche weshalb nicht?
- Untypischer Einzelfall oder Musterbeispiel? Identifizierung von Handlungsbedarf anhand von durchgeführtem BEM
- Verbesserungsmöglichkeiten

Neueste BEM-Urteile

- Wesentliche Neuerungen kennenlernen
- Handlungsbedarf identifizieren
- Rechtliche Fallstricke rechtzeitig erkennen

Die richtige Kommunikation in anspruchsvollen Momenten

- Die Beratung Betroffener in schwierigen Situationen
- Team-Zusammenhalt stärken: wertschätzenden Umgang und Problemlösungskultur einführen und aufrechterhalten

Betriebliches Eingliederungsmanagement Teil 2



Seminarablauf

19. August	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
20. August -	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
21. August	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
	00.00 10.00	
22. August	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- · Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

mail@waf-seminar.de



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

	von
	VOII
Seminarteilnehmer 1:	Seminarteilnehmer 2:
□ Frau □ Herr	☐ Frau ☐ Herr
Name, Vorname	Name, Vorname
Telefonnummer im Betrieb	Telefonnummer im Betrieb
E-Mail im Betrieb	E-Mail im Betrieb
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV	Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV
Firmendaten:	
Firma	Telefonnummer Betriebsrat/SBV
Straße der Firma	Faxnummer Betriebsrat/SBV
PLZ, Ort der Firma	E-Mail Betriebsrat/SBV
Anzahl der Mitarbeiter	Bestellnummer
Angaben zur Hotelleistung:	
Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.	vir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgebe
Hotelbuchung mit Übernachtung:	oder Tagesgast ohne Übernachtung:
□ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)□ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)□ Ich reise einen Tag früher an!	☐ Tagesgast (Mittagessen)☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)
en Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/sem	ninarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.