Seminar Nr. BR434-4677-84

Personalentwicklung

Als BR eine aktive Rolle bei der Mitarbeiterförderung einnehmen

Die gezielte Personalentwicklung gewinnt in Zeiten des Nachwuchs- und Fachkräftemangels und der zunehmenden Digitalisierung immer stärker an Bedeutung. Die individuelle Förderung der Mitarbeiter kann ihre Motivation und Zufriedenheit erheblich steigern und somit zum Erfolg des Unternehmens beitragen. In diesem Seminar lernen Sie Konzepte und Maßnahmen für eine erfolgreiche Personalentwicklung kennen.

Die Fakten

Jetzt unverbindlich reservieren
waf-seminar.de/4677

Hotel: Mercure Hotel Aachen Europaplatz
Joseph-von-Goerres-Str. 21
52068 Aachen

Von: 10. Nov. 2026 14:00 Uhr
Ende: 13. Nov. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise:

1. Teilnehmer	1.898,00 €
2. Teilnehmer	1.823,00 €
3. Teilnehmer	1.766,00 €
Jeder weitere Teilnehmer	1.766,00 €
Mit Übernachtung	+128,04 €
Halbpension	+90,54 €
Vollpension	+120,80 €
Ohne Übernachtung	
Tagesgast inkl. Mittagessen	+75,42 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen	+106,51 €

- *Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +10,92 €*
- *Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.*
- *Seminar Preis pro Teilnehmer*
- *Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag*

Dieses Seminar eignet sich für
diejenigen Mitglieder des Betriebsrats, die sich Kenntnisse im Bereich der Personalentwicklung und Mitarbeiterförderung aneignen möchten.

In diesem Seminar lernen Sie:

Strukturierte Personalentwicklung als Antwort auf den Fachkräftemangel

- Ziele und Aufgaben der Personalentwicklung herausarbeiten
- Strategische und individuelle Personalentwicklung: Zentrale Begrifflichkeiten kennen
- Vorstellung eines ganzheitlichen Personalentwicklungsprogramms
- Mehr über Auswirkungen strukturierter Personalentwicklung erfahren

Instrumente und Vorgehensweisen strukturierter Personalentwicklung

- Anforderungsprofile für Arbeitsplätze erstellen
- Abgleich von Anforderungsprofilen und Qualifikationen
- Das jährliche Mitarbeitergespräch: Potenzialerhebung und Potenzialanalyse
- Zielvereinbarungen und Kompetenzmodelle näher beleuchten
- Weiterbildung von Mitarbeitern: Training, Coaching, E-Learning & Co.

Berufsbildung als Aufgabe des Betriebsrats wahrnehmen

- Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte bei der Berufsbildung kennen
- Sich die Gründe und Ursachen für den stetigen Bildungsbedarf vor Augen führen
- Ermittlung des Berufsbildungsbedarfs und Auswahl der Teilnehmer
- Innerbetriebliche Fortbildungsmaßnahmen vorschlagen und einführen
- Als BR auf Inhalt und Durchführung von Berufsbildungsmaßnahmen Einfluss nehmen

Über weitere Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats Bescheid wissen

- Wissen, in welchen Bereichen der BR noch Einfluss nehmen kann
- Beschäftigungssichernde Maßnahmen vorschlagen und beraten
- Möglichkeiten und Grenzen von Betriebsvereinbarungen zur Personalentwicklung

Seminar Nr. BR434-4677-84

Personalentwicklung

Seminarablauf

10. November	**13:30 - 14:00**	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
11. November - 12. November	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
13. November	**09:00 - 10:30**	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche

Seminar Nr. BR434-4677-84

Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR434 – 4677 – 84 10.11.2026 (von) 13.11.2026 (bis)

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
Unser W.A.F. Service: *Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

× Ort, Datum

× Unterschrift Betriebsrat/SBV