

# Sozialrecht für Betriebsräte und SBV

Die wichtigsten Sozialgesetzbücher kurz und prägnant dargestellt

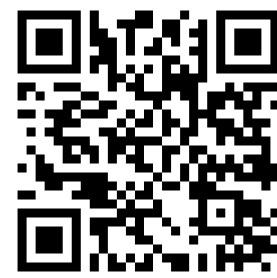
Fragen zu Arbeitslosengeld, Krankengeld oder Rente - jeder Arbeitnehmer hat Berührungspunkte zum Sozialrecht. Wird mein Arbeitsunfall oder meine Berufskrankheit anerkannt? Betriebsräte und Schwerbehindertenvertretungen sind hier häufig die erste Anlaufstelle für Kollegen. Dieses Seminar führt Sie durch den Paragraphen-Dschungel der verschiedenen Sozialgesetzbücher und zeigt Ihnen praxisnahe Lösungen auf.

## Die Fakten



**Jetzt unverbindlich reservieren**

[waf-seminar.de/5730](http://waf-seminar.de/5730)



**Hotel:** Best Western Plus Hotel  
Böttcherhof  
Wöhlerstr. 2  
22113 Hamburg



**Von:** 29. Sept. 2025 14:00 Uhr  
**Ende:** 02. Okt. 2025 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.899,00 €  
2. Teilnehmer 1.824,00 €  
3. Teilnehmer 1.767,00 €  
**Jeder weitere Teilnehmer 169,00 €**

**Mit Übernachtung** +115,22 €  
Halbpension +117,26 €  
Vollpension +141,63 €

**Ohne Übernachtung**  
Tagesgast inkl. Mittagessen +99,62 €  
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +124,83 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +14,29 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für** diejenigen Mitglieder des Betriebsrats sowie für Schwerbehindertenvertretungen, die für ihre Arbeit Basiswissen im Sozialrecht brauchen.

## In diesem Seminar lernen Sie:

### Grundlagen und Systematik des Sozialrechts

- Überblick über die wichtigsten Sozialgesetzbücher
- Verfahrensrecht: Der prozessuale Umgang mit Bescheiden
- Was tun bei langer Bearbeitungsdauer?

### Arbeitslosenversicherung, SGB III

- Formalia einhalten: Arbeitslosmeldung und Antragstellung
- Anspruchsvoraussetzungen für Arbeitslosengeld (ALG) kennen
- Höhe und Dauer des ALG-Anspruchs
- Berücksichtigung von Einkommen und Abfindungen
- Unbedingt vermeiden: Sperrzeit und Ruhen des ALG

### Gesetzliche Krankenversicherung, SGB V

- Die (elektronische) Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Beginn, Höhe und Dauer des Krankengeldes
- Nach 78 Wochen ausgesteuert - was nun?
- Aufstockung des Krankengeldes
- Medizinische Reha: Umfang und Leistungen
- Exkurs: Basiswissen zum Kinderkrankengeld

### Gesetzliche Rentenversicherung, SGB VI

- Überblick über die verschiedenen Renten wegen Alters
- Der rentenrechtliche Grundsatz: Reha vor Rente
- Beschäftigungsbrücken in die Rente kennen
- Leistungen zu Prävention, Reha und Teilhabe

### Gesetzliche Unfallversicherung, SGB VII

- Voraussetzungen von Arbeits- und Wegeunfall kennen
- Meldeverfahren einhalten: Unfallanzeige und Arztbesuch
- Versicherte Leistungen: Verletztengeld und Verletztenrente

### Schwerbehindertenrecht, SGB IX

- Begriffsbestimmung: Wer ist schwerbehindert, wer gleichgestellt?
- Grad der Behinderung richtig ermitteln: Einzel- und Gesamt-GdB
- Besondere Rechte schwerbehinderter Menschen kennen
- Arbeitsplätze behindertengerecht einrichten



# Sozialrecht für Betriebsräte und SBV

## Seminarablauf

|                                        |                      |                                                     |
|----------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>29. September</b>                   | <b>13:30 - 14:00</b> | Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks |
|                                        | <b>14:00 - 15:30</b> | Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.       |
|                                        | <b>15:30 - 15:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>15:50 - 18:00</b> | Ende des ersten Seminartages                        |
| <b>30. September -<br/>01. Oktober</b> | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>12:30 - 13:30</b> | Mittagspause                                        |
|                                        | <b>15:00 - 15:20</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>15:20 - 16:30</b> | Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend     |
| <b>02. Oktober</b>                     | <b>09:00 - 10:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>10:30 - 10:50</b> | Kaffee- / Tee-Pause                                 |
|                                        | <b>10:50 - 12:30</b> | Fortsetzung des Seminars                            |
|                                        | <b>12:30</b>         | Mittagspause / Ende des Seminars                    |

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Sozialgesetzbuch
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche





# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    🖨 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR563 – 5730 – 84      29.09.2025      02.10.2025  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau    ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)  
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)  
☐ Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)  
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV