

Der Betriebsrat Teil 2

Mitbestimmung leicht gemacht – Ihre Rechte in der Praxis umsetzen!

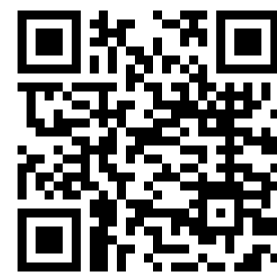
Nutzen Sie Ihre Mitbestimmungsrechte als Betriebsrat effektiv! Themen wie Arbeitszeit, Datenschutz, Gesundheitsschutz, Arbeitsentgelt und Home-Office eröffnen Ihnen umfangreiche Gestaltungsmöglichkeiten. In unserem Seminar erfahren Sie praxisnah, wie Sie diese Rechte gezielt einsetzen und mit Arbeitsrechtswissen kombinieren. Handeln Sie sicher und kompetent im Betriebsalltag. Jetzt anmelden und gestalten!

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/1088



Hotel: Mercure Hotel
Massenbergstr. 19-21
44787 Bochum



Von: 12. Jan. 2026 14:00 Uhr
Ende: 16. Jan. 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.588,00 €
2. Teilnehmer 1.538,00 €
3. Teilnehmer 1.493,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.493,00 €

Mit Übernachtung +101,87 €
Halbpension +96,09 €
Vollpension +124,66 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. Mittagessen +86,00 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +114,57 €

• Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +16,81 €
• Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
• Seminar Preis pro Teilnehmer
• Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für

Bei diesem Seminar handelt es sich um ein Grundlagenseminar und ist geeignet für alle Betriebsratsmitglieder, Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter, die bereits Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht haben.



Dieses Thema gibt es auch als Webinar: waf-seminar.de/ON571

In diesem Seminar lernen Sie:

Die Betriebsvereinbarung

- Die Betriebsvereinbarung als Hauptdarsteller Ihrer Mitbestimmung
- Zustandekommen, Beendigung und Nachwirkung
- Bestandteile und mögliche Inhalte von Betriebsvereinbarungen

Ordnung und Verhalten im Betrieb

- Inhalt und Grenzen des Direktionsrechts des Arbeitgebers
- Betriebliche Verhaltensregeln: Welche Weisungen sind zulässig?
- Ihre Mitbestimmung als BR beim Ordnungs- und Arbeitsverhalten

Arbeitszeit

- Wichtiges Wissen zu Arbeitszeit und Arbeitszeiterfassung
- Flexible Arbeitszeitmodelle in der betrieblichen Praxis
- Ihre Mitbestimmung bei Arbeitszeit und Einführung von Kurzarbeit

Urlaub

- Urlaubsanspruch und wichtige Regelungen im BUrlG
- Rechtsprechung von EuGH und BAG zum Urlaubsrecht
- Ihre Mitbestimmung als Betriebsrat beim Thema Urlaub

Arbeitnehmerüberwachung

- Verhaltens- und Leistungskontrolle durch technische Einrichtungen
- Eingriffe in das Persönlichkeitsrecht als Grenze der Überwachung
- Ihre Mitbestimmung als BR bei der Arbeitnehmerüberwachung

Lohn und Gehalt

- Verschiedene Vergütungsformen im Überblick
- Ausnahmen vom Grundsatz "Ohne Arbeit kein Lohn"
- Ihre Mitbestimmung als BR bei betrieblicher Lohngestaltung

Krankheit und Arbeitsunfähigkeit

- Wichtige Regelungen im Entgeltfortzahlungsgesetz
- Krankmeldung und Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Ihre Rolle als BR beim Betrieblichen Eingliederungsmanagement

Arbeits- und Gesundheitsschutz

- Aufbau und Struktur des Arbeitsschutzrechts
- Überblick über die wichtigsten Vorschriften und Verordnungen
- Ihre Mitbestimmung als BR beim Arbeits- und Gesundheitsschutz

Mobiles Arbeiten

- Voraussetzungen und Anforderungen an mobile Arbeit
- Ihre Mitbestimmung als BR bei der Ausgestaltung mobiler Arbeit

Der Betriebsrat Teil 2

Seminarablauf

12. Januar	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
13. Januar - 15. Januar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
16. Januar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 🖨 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR571 – 1088 – 84 12.01.2026 16.01.2026
von bis

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV