

# Der Betriebsrat Teil 2

Mitbestimmung leicht gemacht – Ihre Rechte in der Praxis umsetzen!

Nutzen Sie Ihre Mitbestimmungsrechte als Betriebsrat effektiv! Themen wie Arbeitszeit, Datenschutz, Gesundheitsschutz, Arbeitsentgelt und Home-Office eröffnen Ihnen umfangreiche Gestaltungsmöglichkeiten. In unserem Seminar erfahren Sie praxisnah, wie Sie diese Rechte gezielt einsetzen und mit Arbeitsrechtswissen kombinieren. Handeln Sie sicher und kompetent im Betriebsalltag. Jetzt anmelden und gestalten!

## Die Fakten

	<b>Jetzt unverbindlich reservieren</b>	 <a href="http://waf-seminar.de/1689">waf-seminar.de/1689</a>
	<b>Hotel:</b>	H+ Hotel Bergstr. 2 30539 Hannover
	<b>Von:</b>	23. März 2026 14:00 Uhr
	<b>Ende:</b>	27. März 2026 12:30 Uhr So sparen Sie zwei Übernachtungen!
	<b>Preise:</b>	1. Teilnehmer 1.588,00 € 2. Teilnehmer 1.538,00 € 3. Teilnehmer 1.493,00 € <b>Jeder weitere Teilnehmer 1.493,00 €</b>
	<b>Mit Übernachtung</b>	+116,21 € Halbpension +102,29 € Vollpension +138,42 €
	<b>Ohne Übernachtung</b>	Tagesgast inkl. +94,72 € Mittagessen Tagesgast inkl. Mittag- +129,18 € und Abendessen • Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +0,00 € • Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt. • Seminar Preis pro Teilnehmer • Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag
	<b>Dieses Seminar eignet sich für</b>	Bei diesem Seminar handelt es sich um ein Grundlagenseminar und ist geeignet für alle Betriebsratsmitglieder, Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter, die bereits Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht haben.
	<b>Dieses Thema gibt es auch als</b>	<b>Webinar:</b> <a href="http://waf-seminar.de/ON571">waf-seminar.de/ON571</a> <b>Inhouse:</b> <a href="http://waf-seminar.de/IN571">waf-seminar.de/IN571</a>

## In diesem Seminar lernen Sie:

### Die Betriebsvereinbarung

- Die Betriebsvereinbarung als Hauptdarsteller Ihrer Mitbestimmung
- Zustandekommen, Beendigung und Nachwirkung
- Bestandteile und mögliche Inhalte von Betriebsvereinbarungen

### Ordnung und Verhalten im Betrieb

- Inhalt und Grenzen des Direktionsrechts des Arbeitgebers
- Betriebliche Verhaltensregeln: Welche Weisungen sind zulässig?
- Ihre Mitbestimmung als BR beim Ordnungs- und Arbeitsverhalten

### Arbeitszeit

- Wichtiges Wissen zu Arbeitszeit und Arbeitszeiterfassung
- Flexible Arbeitszeitmodelle in der betrieblichen Praxis
- Ihre Mitbestimmung bei Arbeitszeit und Einführung von Kurzarbeit

### Urlaub

- Urlaubsanspruch und wichtige Regelungen im BURLG
- Rechtsprechung von EuGH und BAG zum Urlaubsrecht
- Ihre Mitbestimmung als Betriebsrat beim Thema Urlaub

### Arbeitnehmerüberwachung

- Verhaltens- und Leistungskontrolle durch technische Einrichtungen
- Eingriffe in das Persönlichkeitsrecht als Grenze der Überwachung
- Ihre Mitbestimmung als BR bei der Arbeitnehmerüberwachung

### Lohn und Gehalt

- Verschiedene Vergütungsformen im Überblick
- Ausnahmen vom Grundsatz "Ohne Arbeit kein Lohn"
- Ihre Mitbestimmung als BR bei betrieblicher Lohngestaltung

### Krankheit und Arbeitsunfähigkeit

- Wichtige Regelungen im Entgeltfortzahlungsgesetz
- Krankmeldung und Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Ihre Rolle als BR beim Betrieblichen Eingliederungsmanagement

### Arbeits- und Gesundheitsschutz

- Aufbau und Struktur des Arbeitsschutzrechts
- Überblick über die wichtigsten Vorschriften und Verordnungen
- Ihre Mitbestimmung als BR beim Arbeits- und Gesundheitsschutz

### Mobiles Arbeiten

- Voraussetzungen und Anforderungen an mobile Arbeit
- Ihre Mitbestimmung als BR bei der Ausgestaltung mobiler Arbeit

# Der Betriebsrat Teil 2

## Seminarablauf

<b>23. März</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>24. März -</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
<b>26. März</b>	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
<b>27. März</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30</b>	Mittagspause / Ende des Seminars

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

## Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR571 – 1689 – 84 23.03.2026 27.03.2026  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

### Seminarteilnehmer 1:

Frau  Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau  Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. ([waf-seminar.de/seminarbedingungen](http://waf-seminar.de/seminarbedingungen)) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV