

Der Betriebsrat Teil 3

Von Einstellung bis Kündigung – so handeln Sie sicher und souverän!

Als Betriebsrat gestalten Sie personelle Entscheidungen aktiv mit: von Einstellungen über Versetzungen bis hin zu Kündigungen. Lernen Sie, wie Sie mit Ihren Beteiligungsrechten und Arbeitsrechtswissen Arbeitsplätze sichern und Ihre Kollegen kompetent unterstützen. Werden Sie zum starken Partner für die Belegschaft und treffen Sie souveräne Entscheidungen. Jetzt Seminarplatz sichern!

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/2315



Hotel: Best Western Premier Hotel
Ziegetsdorfer Straße 111
93051 Regensburg



Von: 06. Juli 2026 14:00 Uhr
Ende: 10. Juli 2026 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.588,00 €
2. Teilnehmer 1.538,00 €
3. Teilnehmer 1.493,00 €
Jeder weitere Teilnehmer 1.493,00 €

Mit Übernachtung +115,89 €
Halbpension +87,35 €
Vollpension +111,72 €

Ohne Übernachtung
Tagesgast inkl. Mittagessen +90,71 €
Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen +115,92 €

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +8,40 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für

Bei diesem Seminar handelt es sich um ein Grundlagenseminar und ist geeignet für alle Betriebsratsmitglieder, Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter, die bereits Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht haben.



Dieses Thema gibt es auch als

Webinar: waf-seminar.de/ON572

Inhouse: waf-seminar.de/IN572

In diesem Seminar lernen Sie:

Vor dem Arbeitsverhältnis

- Diskriminierungsfreie Stellenausschreibungen und Bewerbungsverfahren
- Das Recht zur Lüge im Vorstellungsgespräch
- Ihre Beteiligung als Betriebsrat bei Einstellung und Eingruppierung

Der Arbeitsvertrag als Grundlage des Arbeitsverhältnisses

- Wichtige Anspruchsgrundlagen im Arbeitsverhältnis
- Form des Arbeitsvertrags: Anforderungen des Nachweisgesetzes
- Grenzen der Vertragsfreiheit: Unzulässige Inhalte und Klauseln
- Möglichkeiten von Teilzeit und Befristung im Arbeitsverhältnis

Personelle Angelegenheiten im laufenden Arbeitsverhältnis

- Ihre Rolle als BR bei allgemeinen personellen Angelegenheiten
- Zustimmungsverweigerung des Betriebsrats bei Versetzungen
- Ihre Beteiligung als Betriebsrat bei Änderungskündigungen

Beendigung des Arbeitsverhältnisses

- Überblick über die verschiedenen Beendigungsmöglichkeiten
- Unterschiede von ordentlicher und außerordentlicher Kündigung
- Besonderer Kündigungsschutz für bestimmte Personengruppen
- Personen-, verhaltens-, betriebsbedingte Gründe nach dem KSchG
- Das Verhältnis von Abmahnung und Kündigung
- Anhörung des Betriebsrats vor jeder Kündigung
- Ihre Reaktionsmöglichkeiten bei Kündigung und Aufhebungsvertrag

Spezialfall: Beendigung infolge Betriebsänderung

- Betriebsbedingte Kündigungen bei Betriebsänderungen
- Wichtiges Wissen zu Interessenausgleich und Sozialplan

Der Betriebsrat Teil 3

Seminarablauf

06. Juli	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
07. Juli - 09. Juli	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
10. Juli	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 📠 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR572 – 2315 – 84 06.07.2026 10.07.2026
von bis

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV