

Betriebswirtschaft - Einstieg und Grundlagen

Unternehmerische Ziele und Strategien unter der BR-Lupe

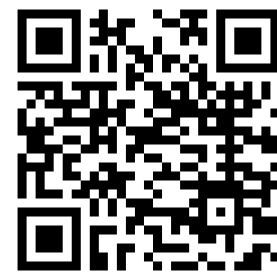
Dieses Seminar vermittelt Betriebsräten und Mitgliedern im Wirtschaftsausschuss grundlegendes Wissen zur Betriebswirtschaft. Sie lernen den Managementkreislauf, die Bedeutung der Unternehmensführung und die Grundsätze der Zielerreichung kennen. Zusätzlich werden wichtige Managementkonzepte und Begriffe erklärt. Das hilft Ihnen, die Interessen der Mitarbeiter optimal zu vertreten.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/1488



Hotel:

NH Hotel
Goethestraße 153
85055 Ingolstadt



Von: 23. Feb. 2026 14:00 Uhr

Ende: 27. Feb. 2026 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.995,00 €
2. Teilnehmer 1.995,00 €
3. Teilnehmer 1.995,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.995,00 €

Mit Übernachtung +115,89 €

Halbpension +94,41 €

Vollpension +129,70 €

Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +84,32 €

Mittagessen

Tagesgast inkl. Mittag- +119,62 €

und Abendessen

• Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +11,76 €

• Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.

• Seminar Preis pro Teilnehmer

• Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder des Betriebsrats so-
wie des Wirtschaftsausschusses.

In diesem Seminar lernen Sie:

Der Managementkreislauf in Unternehmen

- Markt- und Umweltbedingungen: Lernen Sie als Betriebsrat, externe Faktoren besser zu bewerten
- Kunden- und Lieferantenbeziehungen: Unterschätzen Sie nicht die Bedeutung von Geschäftsbeziehungen
- Ziel- und Leistungssystem: Erfahren Sie als Betriebsrat, wie Leistung in Ihrem Unternehmen bewertet wird

Ein Unternehmen lenken: Ziele und Strategien

- Die Richtung: Vision, Mission und Leitbild
- Die Ebenen: Unternehmens- und Geschäftsbereichsziele
- Die Auswahl: Kernkompetenz- und Diversifikationsstrategie
- Die Positionierung: Kostenführer oder Differenzierung
- Die Umsetzung: Steuerung mit Managementtechniken

Die Organisation von Unternehmen

- Die innere Struktur: Aufbau- und Ablauforganisation
- Der juristische Rahmen: Die Rechtsform eines Unternehmens
- Zusammenschlüsse: Holding und Konzernbildung

Managementkonzepte zur Führung

- Erfolgsforschung: Ergebnisse nutzen, um die Betriebsratsarbeit zu optimieren
- Das 7S-Modell: Als Betriebsrat Veränderungen aktiv begleiten können
- Managementkonzepte: Mit modernen Managementansätzen die Betriebsratsarbeit zeitgemäß gestalten

Den Weg planen und Erfolge bewerten

- Unternehmensplanung: Lernen Sie als Betriebsrat strategische Ziele besser einzuschätzen
- Jahresabschluss: Gewinnen Sie Einblicke in die finanzielle Situation Ihres Unternehmens

Betriebswirtschaft - Einstieg und Grundlagen

Seminarablauf

23. Februar	13:30 - 14:00	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	14:00 - 15:30	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	15:30 - 15:50	Kaffee- / Tee-Pause
	15:50 - 18:00	Ende des ersten Seminartages
24. Februar - 26. Februar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30 - 13:30	Mittagspause
	15:00 - 15:20	Kaffee- / Tee-Pause
	15:20 - 16:30	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
27. Februar	09:00 - 10:30	Fortsetzung des Seminars
	10:30 - 10:50	Kaffee- / Tee-Pause
	10:50 - 12:30	Fortsetzung des Seminars
	12:30	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Zertifikat der SRH Fernhochschule
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 📠 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR604 – 1488 – 84 23.02.2026 27.02.2026
von bis

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- ☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- ☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV