

# Konfliktmanagement und Mediation

## Als BR Spannungen und Differenzen gewinnbringend auflösen

Als Betriebsrat haben Sie vielfältige Aufgaben zu lösen. Sie helfen Probleme zu bewältigen, in komplexen Entscheidungssituationen für Win-Win-Ergebnisse zu sorgen und kluge Konfliktlösungen herbeizuführen. Lernen Sie in diesem Seminar, durch Coaching und Mediation Konflikte konstruktiv zu lösen und die Potenziale Ihrer Kollegen zu fördern. Unsere praxiserfahrenen Referenten zeigen Ihnen sofort anwendbare Methoden, um Ihre Aufgaben effektiver zu meistern und Ihr Netzwerk zu stärken.

### Die Fakten



#### Jetzt unverbindlich reservieren

[waf-seminar.de/4452](http://waf-seminar.de/4452)



**Hotel:** Radisson Blu Hotel  
Juri-Gagarin-Ring 127  
99084 Erfurt



**Von:** 02. Nov. 2026 14:00 Uhr  
**Ende:** 06. Nov. 2026 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:** 1. Teilnehmer 1.995,00 €  
2. Teilnehmer 1.995,00 €  
3. Teilnehmer 1.995,00 €

**Jeder weitere Teilnehmer 1.995,00 €**

**Mit Übernachtung** +139,59 €  
Halbpension +105,68 €  
Vollpension +136,77 €

#### Ohne Übernachtung

Tagesgast inkl. +107,36 €  
Mittagessen  
Tagesgast inkl. Mittag- +135,93 €  
und Abendessen

- Parkgebühren pro Tag und Fahrzeug +20,17 €
- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer
- Hotel Preis pro Teilnehmer und Tag



**Dieses Seminar eignet sich für** alle Betriebsratsmitglieder, die zu einem positiven Verlauf von Gesprächen und Verhandlungen beitragen möchten.

### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Coaching-Kompetenz

- Ausgangssituation: Anlässe und Themen für Coaching erkennen
- Zusammenhang: Haltung, Menschenbild und Rollenverteilung verstehen
- Prozessstruktur: Lernen Sie Ablauf und Phasen eines erfolgreichen Coachings kennen
- Methoden und Tools: Hilfreiche Werkzeuge für Ihr Coaching kennenlernen

#### Konflikte erkennen, verstehen und lösen

- Konfliktstile: Das Thomas-Klimann-Modell
- Konfliktverhalten: Vermeiden oder durchsetzen?
- Konfliktverläufe: Von der Verhärtung in den Abgrund
- Konfliktlösungen: Kompromisse und Konsens finden
- Lösungswege: Das Prozessmodell von Glasl

#### Mediations-Kompetenz

- Hintergrund: Psychologische Grundlagen und Emotionsregulation
- Zusammenhang: Systemisches Grundwissen und kluge Interventionen
- Ablauf: Der Mediationsprozess und die Haltung des Mediators
- Methoden und Tools: Hilfreiche Werkzeuge für Ihre Mediation kennenlernen

# Konfliktmanagement und Mediation

## Seminarablauf

<b>02. November</b>	<b>13:30 - 14:00</b>	Empfang der Teilnehmer, Begrüßungskaffee und Snacks
	<b>14:00 - 15:30</b>	Seminareröffnung, Begrüßung, Vorstellung etc.
	<b>15:30 - 15:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:50 - 18:00</b>	Ende des ersten Seminartages
<b>03. November - 05. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30 - 13:30</b>	Mittagspause
	<b>15:00 - 15:20</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>15:20 - 16:30</b>	Ende des Seminartages / Rahmenprogramm am Abend
<b>06. November</b>	<b>09:00 - 10:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>10:30 - 10:50</b>	Kaffee- / Tee-Pause
	<b>10:50 - 12:30</b>	Fortsetzung des Seminars
	<b>12:30</b>	Mittagspause / Ende des Seminars

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

## Kostenlos für Sie!

- Zertifikat der SRH Fernhochschule
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Praktische Tasche



# Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de    🌐 waf-seminar.de    📠 Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR608 – 4452 – 84      02.11.2026      06.11.2026  
von      bis

### Seminarteilnehmer 1:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau     Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

**oder** Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

✗

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV