

# Webinar: Wirtschaftsausschuss Teil 1

## Aufgaben und Organisation im Wirtschaftsausschuss

Sichern Sie sich das Fundament für Ihre erfolgreiche WA-Arbeit: In diesem Webinar stärken Sie Ihre Rechtskenntnisse, nutzen Informationsrechte souverän, organisieren Abläufe professionell und verstehen Jahresabschlüsse sicher. Werden Sie zum kompetenten Gesprächspartner auf Augenhöhe - jetzt Platz sichern!

### Die Fakten



**Jetzt unverbindlich reservieren**

[waf-seminar.de/6122](https://waf-seminar.de/6122)



**Von:** 26. Okt. 2026 09:00 Uhr

**Ende:** 29. Okt. 2026 12:30 Uhr

*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*



**Preise:**

|               |            |
|---------------|------------|
| 1. Teilnehmer | 1.649,00 € |
| 2. Teilnehmer | 1.584,00 € |
| 3. Teilnehmer | 1.534,00 € |

**Jeder weitere Teilnehmer 1.534,00 €**

- Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.
- Seminar Preis pro Teilnehmer



**Dieses Webinar eignet sich für** alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und Schwerbehindertenvertreter, die an Sitzungen des Wirtschaftsausschusses beratend teilnehmen.



**Dieses Thema gibt es auch als**

**Seminar:** [waf-seminar.de/BR182](https://waf-seminar.de/BR182)

**Inhouse:** [waf-seminar.de/IN182](https://waf-seminar.de/IN182)

### In diesem Webinar lernen Sie:

#### Rechtsgrundlagen des Wirtschaftsausschusses

- Zusammensetzung und Befugnisse des Wirtschaftsausschusses
- Ihre persönliche Rechtsstellung als WA-Mitglied
- Gewusst wie: Schulungsanspruch des Wirtschaftsausschusses
- Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse wahren, Schweigepflichten beachten

#### Aufgaben und Informationsrechte des Wirtschaftsausschusses

- Auskunftspflichten des Unternehmers in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Exkurs: Durchsetzung der Informationsrechte in der Praxis
- Wirtschaftliche Angelegenheiten mit dem Unternehmer auf Augenhöhe beraten
- Unterrichtung des Betriebsrats: Alarmsignale frühzeitig deuten und hierauf hinweisen

Organisation und Geschäftsabläufe im Wirtschaftsausschuss

- Strukturen schaffen: Vom WA-Sprecher bis zur Geschäftsordnung
- Sitzungen und Protokolle: Wann, wie oft, wer und wie?
- Hilfe erlaubt: Zu schwierigen Materien Sachverständige hinzuziehen

#### Basiswissen zu Jahresabschluss und Geschäftsbericht

- Aufbau und Bestandteile des Jahresabschlusses: Das gehört hinein!
- Die Struktur von Bilanz und GuV kennen und verstehen
- Aufgaben und wesentliche Inhalte von Anhang und Lagebericht
- Einsatz von Kennziffern bei der Aufbereitung und Auswertung von Jahresabschlüssen

#### Zusammenarbeit mit BR / GBR / KBR sowie Unternehmensleitung

- Wie können BR, GBR und KBR die Arbeit des WA optimal unterstützen?
- Tipps zur Konsensfindung und Umgang mit unterschiedlichen Interessen
- Beratung über den Jahresabschluss: Zielgerichtet und strukturiert Fragen!
- Praxistraining: Den Jahresabschluss mit der Unternehmensleitung besprechen



# Webinar: Wirtschaftsausschuss Teil 1

## Seminarablauf

|             |               |         |
|-------------|---------------|---------|
| 26. Oktober | 09:00 - 12:30 | Modul 1 |
| 27. Oktober | 09:00 - 12:30 | Modul 2 |
| 28. Oktober | 09:00 - 12:30 | Modul 3 |
| 29. Oktober | 09:00 - 12:30 | Modul 4 |

*Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.*

### Kostenlos für Sie!

- Lenovo-Tablet (1x für Ihr Gremium)
- Handbuch Wirtschaftsausschuss (1x für Ihr Gremium)
- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen und
- Praktische Tasche





# Webinarianmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Webinar:

Webinar-Nr ON182 – 6122 – 84 26.10.2026 29.10.2026  
von bis

### Webinarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname  
  
\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Webinarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname  
  
\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Webinarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname  
  
\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Webinarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname  
  
\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb  
  
\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma  
  
\_\_\_\_\_  
Straße der Firma  
  
\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma  
  
\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV  
  
\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV  
  
\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV  
  
\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

  
\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

  
\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV