

Kurzwebinar: BR-Protokolle erstellen mit KI

Mit diesen Tools erleichtern Sie sich Ihre Schriftführertätigkeit

In der Betriebsratsarbeit spielen Protokolle als Beweismittel und wertvolles Nachschlagewerk für gefasste Beschlüsse eine zentrale Rolle. Viele Schriftführer tun sich jedoch beim Verfassen schwer und scheuen den hohen Arbeitsaufwand. Lassen Sie sich von Künstlicher Intelligenz (KI) helfen! In diesem Webinar erfahren Sie, wie Ihnen die Nutzung von KI viel Arbeit abnehmen kann, und welche Tools Sie unbedingt kennen sollten.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/7041



Von: 17. Juni 2026 09:00 Uhr

Ende: 17. Juni 2026 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise:

1. Teilnehmer	299,00 €
2. Teilnehmer	299,00 €
3. Teilnehmer	299,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 299,00 €

• Alle Preise sind zzgl. der gesetzlichen MwSt.

• Seminar Preis pro Teilnehmer



Dieses Webinar eignet sich für

alle Schriftführer des Betriebsrats, die regelmäßig Protokolle schreiben und sich dabei von KI unterstützen lassen wollen. Das Seminar richtet sich auch an Betriebsratsvorsitzende und Sekretäre des Betriebsrats.

In diesem Webinar lernen Sie:

Rechtliche Grundlagen zur Protokollführung in der BR-Arbeit mit KI

- § 34 BetrVG im Fokus: Gesetzliche Anforderungen an ein Sitzungsprotokoll
- Refresh: Struktur und Aufbau eines Sitzungsprotokolls kennen
- Was ist KI und wie kann sie zur Protokollführung eingesetzt werden?
- KI und das Aufzeichnungsverbot aus § 30 Abs. 2 Nr. 2 BetrVG
- Darauf sollten Sie bei der Auswahl der passenden KI achten

KI-Lösungen zur Unterstützung der Protokollführung

- Verschiedene KI-Tools zur Transkription von Sprachaufzeichnungen kennen
- KI-basierte Weiterverarbeitung transkribierter Aufzeichnungen in ein strukturiertes Protokoll
- Möglichkeiten zur KI-gestützten Analyse und Auswertung transkribierter Aufzeichnungen

Kurzwebinar: BR-Protokolle erstellen mit KI

Seminarablauf

17. Juni

09:00 - 12:30

Modul 1

Kurzfristige Änderungen im Ablauf sind möglich.

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen und
- Praktische Tasche



Webinaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de waf-seminar.de Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Webinar:

Webinar-Nr	<u>ON574</u>	<u>– 7041</u>	<u>– 84</u>	<u>17.06.2026</u>	<u>17.06.2026</u>
				von	bis

Webinarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Webinarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Webinarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Webinarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift Betriebsrat/SBV