

Außendienst

Als Betriebsrat die speziellen Anforderungen kennen

Der Außendienst hat für viele Betriebe eine Schlüsselfunktion. Dabei sind die Anforderungen an Außendienstmitarbeiter so hoch wie nie zuvor. In diesem Seminar erfahren Sie alles, was Sie über die arbeitsrechtlichen Besonderheiten bei angestellten Außendienstmitarbeitern wissen müssen, und erhalten einen umfassenden Einblick in die Anforderungen von BR-Mitgliedern im Außendienst.

→ waf-seminar.de/BR104



Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr
Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Mit Kollegenrabatt ab 1.487,- €

1. Teilnehmer 1.598,- €
 2. Teilnehmer 1.535,- €
 Jeder weitere Teilnehmer 1.487,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen auf Seite 533



Dieses Seminar eignet sich für alle Betriebsratsmitglieder, die innerhalb des Betriebsrats mit personellen Angelegenheiten betraut sind.



Schulungsanspruch S. 94

Termine und Reservierung unter
waf-seminar.de/BR104



In diesem Seminar lernen Sie:

Arbeitsrechtliche Besonderheiten

- (Nicht-)Anwendung des Tarifvertrags; AT-Anstellung
- Arbeitszeit – Einteilung und Dauer
- Direktionsrecht des Arbeitgebers
- Regelungen Dienstfahrzeuge; eigenes Fahrzeug
- Geheimhaltung; Wettbewerbsverbot

Vergütung von Außendienstmitarbeitern

- Pauschalvergütung (Fixum)
- Prämien; Provisionen; Umsatzbeteiligungen
- Lohnfortzahlung und Lohnberechnung bei Krankheit, Urlaub, Betriebsrats Tätigkeit

Arbeitszeit bei Außendienstmitarbeitern

- Reisezeiten; Wartezeiten bei Kunden
- Kontrolle der Arbeitszeiten

Direktionsrecht und Versetzung von Außendienstmitarbeitern

- Änderung des Verkaufsgebiets
- Änderung der Verkaufsprodukte
- Veränderung des Berichtswesens
- Änderung der Besuchsvorgaben
- Pflicht zur auswärtigen Übernachtung

Beteiligung des Betriebsrats

- bei Versetzung; Festlegung von Umsatzzielen
- bei Änderungskündigung; bei Kündigung

Mitbestimmung des Betriebsrats beim Außendienst

- Arbeitszeit; Beurteilungsverfahren
- Provisionsregelungen; Prämien; Wettbewerbe
- Leistungsvorgaben und -kontrollen
- Reisekosten; Kfz-Nutzung/-Kosten

Betriebsratsmitglieder im Außendienst

- Kosten der Betriebsrats Tätigkeit
- Provisionsfortzahlung während der BR-Tätigkeit
- Berücksichtigung der BR-Tätigkeit im Rahmen von Zielvereinbarungen und anderen Leistungsvorgaben

Termine	Ort	Hotel	Seminar-Nr.
Mi. 11.12. – Fr. 13.12.24	Wiesbaden	Mercure Hotel Wiesbaden City	BR104-4511-84
Mi. 12.03. – Fr. 14.03.25	Gera	Mercure Hotel	BR104-9347-84
Mi. 18.06. – Fr. 20.06.25	Brühl	H+ Hotel	BR104-8471-84

Weitere Termine finden Sie unter waf-seminar.de/BR104

Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: mail@waf-seminar.de



Internet: waf-seminar.de



Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift Betriebsrat/SBV