

Betriebsratsarbeit im Kleinbetrieb

Praxisnahes Wissen speziell für Einzelkämpfer und kleine Gremien

Sie sind BR-Mitglied in einem Kleinbetrieb und haben bisher nur geringfügige Kenntnisse im Betriebsverfassungsrecht erworben? Dann sind Sie in diesem Seminar genau richtig! Hier erfahren Sie alles, was Sie über Ihre Aufgaben, Rechte und Pflichten als BR-Mitglied wissen müssen. Insbesondere lernen Sie Inhalt und Reichweite der Beteiligungsrechte im Kleinbetrieb kennen und erhalten wertvolle Tipps zur Organisation Ihrer BR-Arbeit.

→ waf-seminar.de/BR169



Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise: 1. Teilnehmer 1.369,- €

2. Teilnehmer 1.315,- €

Jeder weitere Teilnehmer 1.274,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen auf Seite 435



Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder in Betrieben zwischen 5 und 100 Arbeitnehmern, die bisher keine oder nur geringfügige Schulungen im Betriebsverfassungsrecht erhalten haben.



Schulungsanspruch S. 22

Termine und Reservierung unter

waf-seminar.de/BR169



In diesem Seminar lernen Sie:

Grundlagen des Betriebsverfassungs- und Arbeitsrechts

- Betriebsverfassungsgesetz als Recht der Belegschaft kennenlernen
- Abgrenzung zum Arbeitsrecht vornehmen: Was ist der Unterschied?
- Juristisches Arbeiten: Mit Gesetzen und Kommentaren sicher agieren

Sich mit Aufgaben und Stellung des Betriebsrats vertraut machen

- Rechte und Pflichten des Betriebsrats kennenlernen
- Alles zum besonderen Kündigungsschutz erfahren
- Arbeitsaufgaben oder Betriebsrats Tätigkeit – was geht vor?
- Sich als Betriebsrat in Grundlagen und Spezialthemen schulen lassen
- Arbeitsbefreiung für BR-Tätigkeit: Das sollten Sie unbedingt beachten!

Tipps für Geschäftsabläufe speziell im kleinen Betriebsratsgremium

- Betriebsratssitzung optimal vorbereiten und professionell durchführen
- Rechtssichere Beschlüsse fassen
- Befugnisse des Betriebsratsvorsitzenden kennen
- Betriebsversammlungen souverän abhalten

Mit dem Arbeitgeber vertrauensvoll zusammenarbeiten

- Instrumente und Möglichkeiten gewinnbringender Zusammenarbeit
- Ihr Werkzeugkoffer: Alles Wichtige zu Betriebsvereinbarung und Regelungsabrede
- Folgen bei Verstößen gegen das BetrVG kennenlernen

Beteiligungsrechte des Betriebsrats in Kleinbetrieben

- Informationsrechte kennen und effektiv nutzen
- Bei Personalentscheidungen sicher mitbestimmen
- Ihre Mitwirkungsrechte bei Wirtschaftsfragen beherrschen
- Beteiligungsrechte erfolgreich durchsetzen

Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 30.10. – Mi. 01.11.23	relexa Hotel	Frankfurt am Main	BR169-6795-22
Mi. 14.02. – Fr. 16.02.24	Hilton Garden Inn	Mannheim	BR169-1481-22
Mo. 06.05. – Mi. 08.05.24	Novotel	Hannover	BR169-2243-22
Mo. 01.07. – Mi. 03.07.24	Best Western Plus Welcome Hotel	Frankfurt am Main	BR169-2831-22
Mo. 30.09. – Mi. 02.10.24	Dorint Hotel	Leipzig	BR169-3700-22

Weitere Termine finden Sie unter waf-seminar.de/BR169

Starter-Set für Ihren Einstieg ins Betriebsverfassungsrecht – kostenlos zu diesem Seminar



„Fitting“ Handkommentar Betriebsverfassungsgesetz

Dieser Kommentar liefert Ihnen als Betriebsrat **Lösungen für Konfliktfälle** und ist in der Praxis einfach anzuwenden. Die perfekte Unterstützung für Ihre Betriebsratsarbeit.



Anwaltliche Erstberatung

Für Fragen nach dem Seminar stehen Ihnen erfahrene Anwälte aus dem Team der W.A.F. Referenten für eine **kostenlose Erstberatung** zur Verfügung.



Web Based Training

Das Online-Training zu Ihrem Seminar „Betriebsverfassungsrecht Teil 1“. In **8 Lernmodulen** können Sie Ihr erlerntes Wissen vertiefen und wiederholen – wann und wo Sie wollen.



Basis-Set

Für ein optimales Seminar haben wir für Sie **wichtige Arbeitsmaterialien** zusammengestellt. Sie erhalten Arbeitsgesetze, einen praktischen Seminarordner, verschiedene Stifte und eine Stiftebox. Alle Seminarunterlagen können Sie bequem in Ihrem W.A.F. Rucksack verstauen.

Termine und Reservierung:
waf-seminar.de/BR169



Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: mail@waf-seminar.de



Internet: waf-seminar.de



Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift Betriebsrat/SBV