

# Konfliktmanagement für Betriebsräte Teil 2

## Strategien für eine konstruktive Konfliktbewältigung erlernen

Konflikte lassen sich im Arbeitsleben häufig nicht vermeiden. Eine konstruktive Bewältigung wirkt sich positiv auf das Arbeitsklima und das gemeinsame Miteinander aus. Deshalb sollten Sie als Betriebsrat Ihre Konfliktkompetenz erweitern! Im zweiten Teil der Seminarreihe zum Konfliktmanagement erfahren Sie, wie Sie die Regeln einer kooperativen Konfliktbearbeitung anwenden können und tragfähige Lösungen für Konflikte erarbeiten.

→ [waf-seminar.de/BR179](http://waf-seminar.de/BR179)



### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Mit Konflikten in der BR-Arbeit konstruktiv umgehen

- Bausteine für ein positiv-konstruktives Gesprächsklima
- Einstieg, Unterbrechungen und Ende des Konfliktgesprächs
- Konfliktmanagement zwischen verschiedenen Gruppen
- Nachbereitung des Konfliktgesprächs

#### Methoden der Konfliktbewältigung – Vertiefung

- Interessen vertreten statt in Positionen verharren
- Konflikte schlichten
- Konflikt-Moderation
- Systematische Vorgehensweise

#### Konfliktbearbeitung in der BR-Arbeit

- Konflikte durch Konsens regeln
- Interessen besprechen statt über Positionen streiten
- Lösungen mit Hilfe von Empathie entwickeln

#### Blockbildungen und Konflikte im Gremium lösen

- Wo steht der Betriebsrat?
- Schlichter oder Mitglied einer Konfliktpartei?
- Möglichkeiten der Integration von Fraktionen
- Konkrete Handlungsschritte für die Konfliktlösung ausarbeiten



### Die Fakten

**Beginn:** Erster Tag 14:00 Uhr  
**Ende:** Letzter Tag 12:30 Uhr  
*So sparen Sie zwei Übernachtungen!*

**Preise:** 1. Teilnehmer 1.897,- €  
 2. Teilnehmer 1.822,- €  
 Jeder weitere Teilnehmer 1.765,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel)
- Seminarbedingungen auf Seite 461



**Dieses Seminar eignet sich für** Betriebsräte, die das Seminar **Konfliktmanagement für Betriebsräte Teil 1** besucht haben oder über vergleichbare Kenntnisse und Fertigkeiten in der Bearbeitung von Konflikten bei der Wahrnehmung von Betriebsratsaufgaben verfügen.



### Schulungsanspruch S. 330

**Termine und Reservierung unter**  
[waf-seminar.de/BR179](http://waf-seminar.de/BR179)



| Termine                   | Hotel                                | Ort              | Seminar-Nr.   |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------|---------------|
| Mo. 15.07. – Do. 18.07.24 | NH Hotel Berlin Alexanderplatz       | Berlin           | BR179-2977-84 |
| Mo. 14.10. – Do. 17.10.24 | INNSIDE by Melia Düsseldorf Seestern | Düsseldorf       | BR179-3916-84 |
| Mo. 17.02. – Do. 20.02.25 | Dorint Hotel München Garching        | München/Garching | BR179-9534-84 |
| Di. 22.04. – Fr. 25.04.25 | Sieben Welten Hotel & Spa Resort     | Fulda/Künzell    | BR179-8938-84 |
| Di. 24.06. – Fr. 27.06.25 | Best Western Plus Hotel Böttcherhof  | Hamburg          | BR179-8371-84 |
| Mo. 25.08. – Do. 28.08.25 | Pentahotel                           | Wiesbaden        | BR179-7747-84 |
| Mo. 06.10. – Do. 09.10.25 | Ringhotel Drees                      | Dortmund         | BR179-7242-84 |
| Mo. 27.10. – Do. 30.10.25 | Dorint Hotel                         | Leipzig          | BR179-6972-84 |

Weitere Termine finden Sie unter [waf-seminar.de/BR179](http://waf-seminar.de/BR179)

# Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: [mail@waf-seminar.de](mailto:mail@waf-seminar.de)



Internet: [waf-seminar.de](http://waf-seminar.de)



Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - 84 \_\_\_\_\_  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

### Seminarteilnehmer 1:

Frau  Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau  Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

## Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

## Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

**oder**

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. ([waf-seminar.de/seminarbedingungen](http://waf-seminar.de/seminarbedingungen)) erkläre ich mich einverstanden.

X

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

X

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV