

# Arbeits- und Gesundheitsschutz Teil 3

## Mit einer durchdachten Strategie in der betrieblichen Praxis punkten

In Teil 3 der Seminarreihe steht die Anwendung Ihrer Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte in der betriebstäglichen Praxis im Fokus. Unsere erfahrenen Referenten zeigen Ihnen, mit welchen Strategien Sie Verbesserungen im Arbeitsalltag, gesunde Arbeitsplätze, eine motivierte Belegschaft und innovative Arbeitsstrukturen langfristig etablieren.

→ [waf-seminar.de/BR253](http://waf-seminar.de/BR253)



### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Erarbeitung einer Zielstrategie für den betrieblichen AuG

- Standortbestimmung: Analyse des Ist- und Bestimmung des Soll-Zustands
- Mitarbeitereinbindung als Kern der Mitbestimmung verstehen
- Farbe bekennen: Meinungsbildung im Gremium
- Mittel und Wege eines beteiligungsorientierten Konzepts kennen
- Augen auf: Hindernisse frühzeitig erkennen und zielorientiert auflösen

#### Umsetzung der erarbeiteten Zielstrategie im Betrieb

- Als BR die Initiativ- und Überwachungsrechte nutzen
- Wenn sich die Geschäftsführung querstellt: Der Umgang mit einem unwilligen Arbeitgeber
- Konflikte im Keim ersticken: Eskalationsstrategien und Methoden kennen

#### Wie die erfolgreiche Verhandlung mit dem Arbeitgeber gelingt

- Die Bedeutung der Gefährdungsbeurteilung für die Gesamtstrategie
- Schritt für Schritt den Gesamtleitfaden entwickeln und umsetzen
- Den Arbeitgeber erfolgreich von favorisierten Maßnahmen überzeugen
- Praxistipps: Wie Sie dem Arbeitgeber im Ton angemessen fachlich Paroli bieten

#### Die Kommunikation mit dem Arbeitgeber sicher beherrschen

- Die richtige Vorbereitung auf das Gespräch mit dem Arbeitgeber
- So erzeugen Sie Verbindlichkeit mit und ohne Eskalation
- Argumentationshilfen gegenüber dem Arbeitgeber gezielt einsetzen
- Schreiben des Arbeitgebers analysieren und professionell beantworten

#### Unterweisungen der Belegschaft planvoll ausgestalten

- Verschiedene Unterweisungsmethoden kennen und gezielt anwenden
- Umfang und Inhalte der Unterweisung am Maßstab der GBU ausrichten



### Die Fakten

**Beginn:** Erster Tag 14:00 Uhr

**Ende:** Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

**Preise:** 1. Teilnehmer 1.789,- €

2. Teilnehmer 1.718,- €

Jeder weitere Teilnehmer 1.664,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel)
- Seminarbedingungen auf Seite 435



### Dieses Seminar eignet sich für

alle Mitglieder des Betriebsrats, insbesondere Betriebsratsvorsitzende und Mitglieder des Arbeitsschutzausschusses, die bereits an den Seminaren Arbeits- und Gesundheitsschutz Teil 1 und Teil 2 teilgenommen haben oder über entsprechende Vorkenntnisse verfügen.



### Schulungsanspruch S. 192

**Termine und Reservierung unter**  
[waf-seminar.de/BR253](http://waf-seminar.de/BR253)



Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Di. 13.02. – Fr. 16.02.24	H+ Hotel Hannover	Hannover	BR253-3486-84
Di. 02.04. – Fr. 05.04.24	Best Western Plus Hotel Am Schlossberg	Nürtingen	BR253-1929-84
Mo. 27.05. – Do. 30.05.24	H+ Hotel Hannover	Hannover	BR253-2431-84
Mo. 10.06. – Do. 13.06.24	Vienna House Easy	Wuppertal	BR253-2587-84
Di. 25.06. – Fr. 28.06.24	Mercure Hotel	Potsdam	BR253-2809-84
Di. 02.07. – Fr. 05.07.24	Adina Apartment Hotel Hamburg Speicherstadt	Hamburg	BR253-2874-84
Mo. 22.07. – Do. 25.07.24	Dorint Hotel	Würzburg	BR253-3040-84
Di. 20.08. – Fr. 23.08.24	Mercure Hotel An den Salinen	Bad Dürkheim	BR253-3301-84
Di. 03.09. – Fr. 06.09.24	Pullman Newa	Dresden	BR253-3428-84
Mo. 23.09. – Do. 26.09.24	Mercure Hotel Oldenburger Allee	Hannover	BR253-3530-84

Weitere Termine finden Sie unter [waf-seminar.de/BR253](http://waf-seminar.de/BR253)

# Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: [mail@waf-seminar.de](mailto:mail@waf-seminar.de)



Internet: [waf-seminar.de](http://waf-seminar.de)



Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - 84 \_\_\_\_\_  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

### Seminarteilnehmer 1:

Frau  Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau  Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail Betriebsrat/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

**oder**

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. ([waf-seminar.de/seminarbedingungen](http://waf-seminar.de/seminarbedingungen)) erkläre ich mich einverstanden.

**X**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

**X**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betriebsrat/SBV