

Verhaltensbedingte Kündigung

Abmahnungserfordernis und wichtige Kündigungsgründe kennen

Unpünktlichkeit, unentschuldigtes Fehlen oder schlechte Arbeitsleistung: Welches Fehlverhalten von Beschäftigten kann zur Abmahnung oder sogar zur verhaltensbedingten Kündigung führen? Wann ist eine Abmahnung unwirksam und in welchen Fällen sollten Sie als Betriebsrat einer Kündigung widersprechen? In diesem Seminar erfahren Sie alles, was Sie zu den Themen Abmahnung und Kündigung wissen müssen.

→ waf-seminar.de/BR332



Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Mit Kollegenrabatt ab 1.487,- €

1. Teilnehmer 1.598,- €

2. Teilnehmer 1.535,- €

Jeder weitere Teilnehmer 1.487,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen auf Seite 533



Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsräte, die mit persönlichen Angelegenheiten befasst sind. Die Bereiche Kündigung bzw. Abmahnung nehmen in vielen Betrieben einen erheblichen Teil der praktischen Tätigkeit des Betriebsrats in Anspruch.



Schulungsanspruch S. 94

Termine und Reservierung unter
waf-seminar.de/BR332



In diesem Seminar lernen Sie:

Basiswissen zur Kündigung

- Welche Arten von Kündigungen gibt es und wo steht was im Gesetz?
- Formelle Anforderungen an Kündigungen kennen

Prüfung der Rechtmäßigkeit einer verhaltensbedingten Kündigung

- Wissen, was sich hinter der 3-Stufen-Prüfung des BAG verbirgt
- Welches Verhalten ist eigentlich kündigungsrelevant?
- Die Abmahnung als milderes Mittel zur Kündigung prüfen
- Was ist mit „einzelfallbezogener Interessenabwägung“ gemeint?
- Ordentliche vs. außerordentliche (fristlose) Kündigung: Unterschiede kennen

Die Bedeutung einer Abmahnung

- Wie viele Abmahnungen braucht es für eine verhaltensbedingte Kündigung?
- Formelle Anforderungen: Das muss eine wirksame Abmahnung beinhalten!
- Reaktionsmöglichkeiten auf eine (unwirksame) Abmahnung kennen

Beteiligung des Betriebsrats bei verhaltensbedingten Kündigungen

- Bedenken vs. Widerspruch: Die Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Folgen bei Nichtbeachtung von Beteiligungsrechten kennen
- Dem Arbeitnehmer zu einem Weiterbeschäftigungsanspruch verhelfen

Klassische Gründe für eine verhaltensbedingte Kündigung

- Unentschuldigtes Fehlen am Arbeitsplatz und Unpünktlichkeit
- Diebstahls- und Eigentumsdelikte am Arbeitsplatz
- Facebook & Co.: Beleidigungen in sozialen Netzwerken
- Möglichkeiten einer (wirksamen) Verdachtskündigung

Reaktionsmöglichkeiten bei Erhalt einer verhaltensbedingten Kündigung

- Wann gilt das Kündigungsschutzgesetz und welche Fristen sind einzuhalten?
- Einen Überblick über den Ablauf einer Kündigungsschutzklage erhalten
- Einvernehmliche Regelung und Abwicklungsvertrag

Termine	Ort	Hotel	Seminar-Nr.
Mo. 11.11. – Mi. 13.11.24	Trier	Mercure Hotel Trier Porta Nigra	BR332-4091-84
Mi. 12.02. – Fr. 14.02.25	Dresden	Courtyard by Marriott	BR332-9626-84
Mo. 12.05. – Mi. 14.05.25	Köln	PhiLeRo Hotel	BR332-8722-84
Mo. 11.08. – Mi. 13.08.25	Nürnberg	Novotel Nürnberg am Messezentrum	BR332-7891-84
Mo. 03.11. – Mi. 05.11.25	Hannover	Mercure Hotel Oldenburger Allee	BR332-6861-84

Weitere Termine finden Sie unter waf-seminar.de/BR332

Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: mail@waf-seminar.de



Internet: waf-seminar.de



Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift Betriebsrat/SBV