

Öffentlichkeitsarbeit spezial: Nutzung digitaler Medien

Mit moderner Kommunikation die gesamte Belegschaft erreichen

Im Zeitalter der Digitalisierung hat das schwarze Brett ausgedient – oder nicht? Für eine erfolgreiche Öffentlichkeitsarbeit 4.0 brauchen Sie neben dem Mut und der Bereitschaft für Neues auch eine intelligente Kommunikationsstrategie und eine strukturierte Aufgabenverteilung. Lernen Sie, wie Sie neueste Kommunikations- und Informationsangebote in Ihrer BR-Arbeit effektiv nutzen können.

→ waf-seminar.de/BR455



Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise: 1. Teilnehmer 1.898,- €

2. Teilnehmer 1.823,- €

Jeder weitere Teilnehmer 1.766,- €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen auf Seite 435



Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder, deren Ziel es ist, die Arbeit des Betriebsrats besser und transparenter darzustellen. Das gilt insbesondere für die Präsentation der Betriebsratsarbeit innerhalb des Betriebs.



Schulungsanspruch S. 90

Termine und Reservierung unter

waf-seminar.de/BR455



In diesem Seminar lernen Sie:

Ihre Chance: Soziale Netzwerke in der BR-Arbeit einsetzen

- Überblick über die verschiedenen Social-Media-Dienste
- Wie Sie mit sozialen Netzwerken neue Zielgruppen erreichen
- Welche Social-Media-Anwendungen eignen sich für welchen Zweck?

Eine passgenaue Kommunikationsstrategie erarbeiten

- Ziele der Öffentlichkeitsarbeit festlegen
- Intranet oder Internet: Welche Inhalte will ich wem gegenüber kommunizieren?
- Mehr Transparenz durch regelmäßige Kommunikation schaffen
- Verhaltensrichtlinien festlegen

Konkreter Einsatz digitaler Medien in der BR-Arbeit

- SharePoint, Jive und Co. – was eignet sich am besten?
- Welche Bilder schaffen Aufmerksamkeit und was ist urheberrechtlich zu beachten?
- Beispiele und Anregungen für eine gelungene Öffentlichkeitsarbeit
- So schreiben Sie einen BR-Blog

Vorsicht vor Fallstricken!

- Erforderlichkeit eines Social Media Accounts: Was darf der Arbeitgeber verbieten?
- Spannungsfeld: Meinungsfreiheit vs. Treuepflicht
- Verschwiegenheitspflichten beachten: Was ist geheim?
- Urheberrechte und Persönlichkeitsrechte wahren
- Haftungsrisiko bei Missbrauch und Fehlverhalten kennen

Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 08.04. – Do. 11.04.24	Steigenberger Hotel	München	BR455-1654-84
Mo. 22.07. – Do. 25.07.24	Best Western Plus Welcome Hotel	Frankfurt am Main	BR455-3022-84
Di. 22.10. – Fr. 25.10.24	ARCOTEL John F	Berlin	BR455-3935-84

Weitere Termine finden Sie unter waf-seminar.de/BR455

Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: mail@waf-seminar.de



Internet: waf-seminar.de



Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift Betriebsrat/SBV