Digitale Betriebsratsarbeit

Mit PC-Kenntnissen moderne Strukturen schaffen

Betriebsratsarbeit digital? Das geht auch bei Ihnen! Die Rechtsgrundlage für virtuelle BR-Sitzungen bildet § 30 Abs. 2 BetrVG. Zudem haben Sie als Betriebsrat die Modernisierung und Digitalisierung Ihres BR-Büros selbst in der Hand. Angefangen vom Einsatz von KI-Tools über Öffentlichkeitsarbeit bis hin zum papierarmen BR-Büro – gestalten Sie Ihre BR-Arbeit zeitgemäß! Unsere erfahrenen Referenten zeigen Ihnen in diesem Seminar, welche digitalen Wege möglich sind.

→ *waf-seminar.de/BR544*

In diesem Seminar lernen Sie:

Virtuelle Betriebsratssitzung und Beschlussfassung
- Zwingende Inhalte einer Geschäftsordnung kennen
- Sinnvolle Verhaltensregeln für Online-Sitzungen etablieren
- Beschlussfassung online: So wird es gemacht!
- Nicht nur reine Formsache: Sitzungsprotokoll und Anwesenheitsliste

KI-Tools in der Betriebsratsarbeit
- Möglichkeiten der Anwendung von KI in der BR-Arbeit kennen
- Wie kann ChatGPT die BR-Arbeit unterstützen?
- Sinn oder Unsinn: Betriebsvereinbarungen mittels KI erstellen?

Weitere digitale Tools für das moderne BR-Büro
- Teams, WhatsApp & Co.: Digitale Zusammenarbeit im Gremium regeln
- Bloß papierlos oder voll digital? Potenziale erkennen und sinnvoll nutzen
- Ohne geht's nicht: Notwendige Hardware im Büro und bei mobilem Arbeiten
- Chaos vorbeugen: Arbeitsprozesse und Speicherorte klar definieren
- Digitale Archivierungssysteme: Umgang mit Protokollen und Akten

Datenschutz im digitalen BR-Büro
- Relevante Grundlagen im Datenschutzrecht (DSGVO und BDSG) kennen
- Ein absolutes Muss: Datenschutzkonzept im Betriebsrat
- Sicherer Umgang mit sensiblen Daten: Grenzen der Datenverarbeitung
- Bekommen alle alles? Fragen zum Umgang mit digitaler Weiterleitung
- Datenverantwortlichkeit: Organisation des Datenschutzes im BR-Büro

Digitale Öffentlichkeitsarbeit
- Mit moderner Kommunikation die gesamte Belegschaft erreichen
- Digitale Medien in der BR-Arbeit gezielt einsetzen
- Beispiele und Anregungen für eine innovative Öffentlichkeitsarbeit

Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr
Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr
So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Mit Kollegenrabatt ab 1.764,– €

1. Teilnehmer	1.896,– €
2. Teilnehmer	1.821,– €
Jeder weitere Teilnehmer	1.764,– €

- Preise (pro TN) zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen auf Seite 533

Dieses Seminar eignet sich für

Betriebsratsvorsitzende und deren Stellvertreter sowie für Schriftführer.

Schulungsanspruch S. 186

Termine und Reservierung unter
waf-seminar.de/BR544

Termine	Ort	Hotel	Seminar-Nr.
Mo. 14.10. – Do. 17.10.24	Hamburg	The Rilano Hotel	BR544-5295-84
Mi. 23.10. – Fr. 25.10.24	Online-Webinar		ON544-5416-84
Di. 26.11. – Fr. 29.11.24	Stuttgart	Vienna House Easy MO.	BR544-4651-84
Mo. 02.12. – Mi. 04.12.24	Online-Webinar		ON544-5417-84
Mo. 27.01. – Mi. 29.01.25	Online-Webinar		ON544-5782-84
Di. 25.02. – Fr. 28.02.25	Leipzig	NH Hotel Leipzig Messe	BR544-9506-84
Mo. 07.04. – Mi. 09.04.25	Online-Webinar		ON544-5781-84
Mo. 23.06. – Mi. 25.06.25	Online-Webinar		ON544-5780-84
Mo. 30.06. – Do. 03.07.25	Düsseldorf	Mercure Hotel Düsseldorf City Nord	BR544-8322-84

Weitere Termine finden Sie unter ***waf-seminar.de/BR544***

Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

E-Mail: mail@waf-seminar.de *Internet: waf-seminar.de* *Fax: 08158 9972111*

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____ _____

von bis

Seminarteilnehmer 1:

☐ Frau ☐ Herr

_____
Name, Vorname

_____
Telefonnummer im Betrieb

_____
E-Mail im Betrieb

_____
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

☐ Frau ☐ Herr

_____
Name, Vorname

_____
Telefonnummer im Betrieb

_____
E-Mail im Betrieb

_____
Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

_____
Firma

_____
Straße der Firma

_____
PLZ, Ort der Firma

_____
Anzahl der Mitarbeiter

_____
Telefonnummer Betriebsrat/SBV

_____
Faxnummer Betriebsrat/SBV

_____
E-Mail Betriebsrat/SBV

_____
Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.
***Unser W.A.F. Service:** Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.*

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

☐ Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
☐ Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

☐ Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

☐ Tagesgast (Mittagessen)
☐ Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X _____
Ort, Datum

X _____
Unterschrift Betriebsrat/SBV