

Webinar Betriebsratsvorsitzende und Stellvertreter Teil 1

Praxisnahes Rechtswissen und organisatorische Grundlagen

Egal, ob es um die richtige Organisation im Betriebsrat, den richtigen Umgang mit Arbeitnehmerbeschwerden oder die Vorbereitung der Betriebsversammlung geht. Als Betriebsratsvorsitzender sind Sie erster Ansprechpartner, und auch verantwortlich für gute Betriebsratsarbeit. Mit diesem Webinar legen Sie den Grundstein für eine erfolgreiche Amtszeit!

→ waf-seminar.de/ON121

Die Fakten

Dauer: 8 Module
zu je 90 Minuten

Preise: 1 Teilnehmer 1.295,- €
2 Teilnehmer 1.244,- €
Jeder weitere Teilnehmer 1.205,- €

- Preise zzgl. MwSt.
- Seminarbedingungen auf Seite 461



Dieses Webinar eignet sich für

Betriebsratsvorsitzende und deren Stellvertreter. Diese Stellung verlangt von dem Vorsitzenden und dessen Stellvertreter spezielle Rechtskenntnisse über die Ausübung ihres Amtes.



Schulungsanspruch S. 124

Termine und Reservierung unter

waf-seminar.de/ON121



Die Teilnahme an diesem Live Webinar ist ganz einfach: Sie brauchen nur einen Internetzugang und einen PC mit Ton (Lautsprecher oder Headset).



In diesem Webinar lernen Sie:

Modul 1: Rechtsstellung des Betriebsratsvorsitzenden

- Grundsätze der Amtsführung
- Wahl, Amtszeit
- Abberufung, Amtsniederlegung
- Freistellung von der Arbeit

Modul 2: Aufgaben und Befugnisse des Betriebsratsvorsitzenden

- Kompetenzen des BRV und Stellvertreters
- Abgabe und Entgegennahme von Erklärungen

Modul 3: Aufgaben im Zusammenhang mit der Betriebsratssitzung

- Ladung, Tagesordnung
- Beschlussfähigkeit und Beschlussfassung
- Hausrecht und Sitzungsleitung
- Anträge und Abstimmungen, Protokoll

Modul 4: Aufgaben außerhalb der Betriebsratssitzung

- Beschaffung von Auskünften und Unterlagen
- Gespräche und Verhandlungen mit dem AG
- Vorbereitung und Umsetzung von BV, Regelungsabrede
- Betriebsversammlungen
- Betriebsausschuss und weitere Ausschüsse
- Kooperation mit der JAV

Modul 5: So organisieren BR-Vorsitzender und Stellvertreter die Betriebsratsarbeit richtig

- Aufgabenverteilung Betriebsratsvorsitzender/Stellvertreter
- Aufgabenverteilung im Betriebsrat
- Ausschüsse und Arbeitsgruppen des Betriebsrats
- Geschäftsordnung
- Sprechstunden

Modul 6: Ressourcen für die Betriebsratsarbeit

- Personal-, Geld- und Sachmittel für die BR-Arbeit
- Wichtige Hilfsmittel, Medien
- Einschalten von Sachverständigen und Beratern
- Zusammenarbeit mit dem Anwalt

Modul 7: Haftungsfragen zum Amt des Betriebsratsvorsitzenden

- Folgen von Amtspflichtverletzungen
- Straf- und Bußgeldvorschriften
- Haftung gegenüber Arbeitgeber und Kollegen
- Handeln ohne Betriebsratsbeschluss

Modul 8: Zusammenarbeit mit Arbeitgeber und Gewerkschaften

- Betriebsverfassungsrechtliche Stellung der Gewerkschaften
- Möglichkeiten der Zusammenarbeit



**Kostenlos
für Sie!**

Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-4599-84		
Modul 1	Mo. 30.05.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Mo. 30.05.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Di. 31.05.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Di. 31.05.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Mi. 01.06.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Mi. 01.06.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Do. 02.06.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Do. 02.06.22	11:00 – 12:30

Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-4690-84		
Modul 1	Mo. 20.06.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Mo. 20.06.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Di. 21.06.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Di. 21.06.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Mi. 22.06.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Mi. 22.06.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Do. 23.06.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Do. 23.06.22	11:00 – 12:30

Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-1216-84		
Modul 1	Mo. 04.07.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Mo. 04.07.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Di. 05.07.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Di. 05.07.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Mi. 06.07.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Mi. 06.07.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Do. 07.07.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Do. 07.07.22	11:00 – 12:30

Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-1211-84		
Modul 1	Di. 19.07.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Di. 19.07.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Mi. 20.07.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Mi. 20.07.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Do. 21.07.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Do. 21.07.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Fr. 22.07.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Fr. 22.07.22	11:00 – 12:30




Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-1218-84		
Modul 1	Mo. 22.08.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Mo. 22.08.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Di. 23.08.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Di. 23.08.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Mi. 24.08.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Mi. 24.08.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Do. 25.08.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Do. 25.08.22	11:00 – 12:30

Webinar	Termine	Uhrzeit
ON121-1219-84		
Modul 1	Mo. 05.09.22	09:00 – 10:30
Modul 2	Mo. 05.09.22	11:00 – 12:30
Modul 3	Di. 06.09.22	09:00 – 10:30
Modul 4	Di. 06.09.22	11:00 – 12:30
Modul 5	Mi. 07.09.22	09:00 – 10:30
Modul 6	Mi. 07.09.22	11:00 – 12:30
Modul 7	Do. 08.09.22	09:00 – 10:30
Modul 8	Do. 08.09.22	11:00 – 12:30

Weitere Termine finden Sie im Internet unter waf-seminar.de/ON121

Webinarianmeldung

 **W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing**

 **E-Mail: mail@waf-seminar.de**  **Fax: 08158 9972111**  **Internet: waf-seminar.de**

Anmeldung zu folgendem Webinar:

Webinar-Nr. _____ - _____ Beginn: _____

Webinarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Webinarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Webinarteilnehmer 3:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Webinarteilnehmer 4:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Firmendaten:

Firmenname

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer des Betriebsrats/SBV

Faxnummer des Betriebsrats/SBV

E-Mail des Betriebsrats/SBV

Bestellnummer

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift des Betriebsrats/der SBV