

Betriebliches Gesundheitsmanagement

Konzepte und Ideen zur Gesundheitsförderung

Gesunde und motivierte Mitarbeiter sind ein Schlüssel für die Zukunft und den Erfolg eines Unternehmens. Ein angenehmes und gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld erhöht nicht nur die Leistungsfähigkeit und Produktivität Ihrer Kollegen, sondern verringert auch den Krankenstand. In diesem Seminar lernen Sie Konzepte zum Aufbau eines ganzheitlichen Gesundheitsmanagements kennen.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

waf-seminar.de/BR210



Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise:

- 1. Teilnehmer 1.969,00 €
- 2. Teilnehmer 1.891,00 €
- 3. Teilnehmer 1.832,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.832,00 €

- Preise (pro TN) zzgl. MwSt.
- Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel
- Seminarbedingungen unter waf-seminar.de/seminarbedingungen



Dieses Seminar eignet sich für

Das Seminar eignet sich für alle Betriebsratsmitglieder, die sich speziell für die Gesundheit der Kolleginnen und Kollegen und ein gutes Betriebsklima einsetzen möchten.



Kostenlos für Sie



In diesem Seminar lernen Sie:

Erfolgsfaktor Gesundheit

- Entstehung von Fehlzeiten durch ungesunde Arbeitsbedingungen
- Kosten und Auswirkungen von Fehlzeiten
- Reagieren oder vorbeugen?

Betriebliches Gesundheitsmanagement - Themen und Maßnahmenbereiche

- Körperliche und psychische Belastungen
- Work-Life-Balance
- Bildschirmarbeit - was ist zu beachten?
- Nacht- und Schichtarbeit

Ziele der praktischen Gesundheitsarbeit im Betrieb umsetzen

- Fehlzeiten verringern
- Gutes Betriebsklima
- Leistungsstarke und gesunde Kollegen
- Gesundheit als wichtiger Bereich einer zukunftsorientierten Organisationsentwicklung

Rechtliche Rahmenbedingungen für ein betriebliches Gesundheitsmanagement

- Handlungspflichten des Arbeitgebers kennen
- Ihre Beteiligungsrechte als Betriebsrat
- Schulung von Mitarbeitern - worauf kommt es an?
- Eckpunkte für Betriebsvereinbarungen zur betrieblichen Gesundheitsförderung

Erfolgreiche Einführung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements

- Ziele und Einführungsstrategie festlegen
- Bestandsaufnahme und Bedarfsermittlung
- Regelmäßige Erfolgskontrollen durchführen
- Zusammenarbeit mit Betriebsarzt, Arbeitsschutzausschuss und Krankenkassen

Einzelmaßnahmen erarbeiten und umsetzen

- Rücken-Workshops, ergonomische Arbeitsplätze
- Anti-Stress-Maßnahmen, gesunde Ernährung
- Maßnahmen für ein gesundes Betriebsklima

Betriebliches Gesundheitsmanagement

Termine

Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Dezember			
Mo 01.12 - Do 04.12.2025	Mercure Hotel & Residenz Frankfurt Messe	Frankfurt am Main	BR210-6488-84
Februar			
Mo 02.02 - Do 05.02.2026	NH Hotel Leipzig Messe	Leipzig	BR210-1291-84
September			
Mo 21.09 - Do 24.09.2026	Mercure Hotel Düsseldorf Neuss	Neuss	BR210-3500-84
Dezember			
Mo 14.12 - Do 17.12.2026	Novotel Regensburg Zentrum	Regensburg	BR210-5466-84

Weitere Termine finden Sie unter www.waf-seminar.de/BR210

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

✉ mail@waf-seminar.de 🌐 waf-seminar.de 📠 Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR210 – _____ – 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

✗

Ort, Datum

✗

Unterschrift Betriebsrat/SBV