

Praxis-Workshop: Betriebsvereinbarung

Betriebliche Regelungen geschickt verhandeln und rechtssicher umsetzen

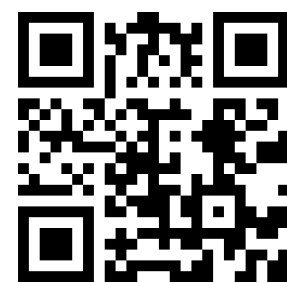
Worauf muss bei der Verhandlung und Erarbeitung von Betriebsvereinbarungen geachtet werden? Was gehört unbedingt rein? Und welche Formalia müssen eingehalten werden? In diesem Praxis-Workshop zeigen Ihnen unsere Referenten anhand von zahlreichen Beispielen und Musterformulierungen, wie Sie Betriebsvereinbarungen richtig angehen, optimal verhandeln und rechtssicher umsetzen.

Die Fakten



Jetzt unverbindlich reservieren

[.waf-seminar.de/BR388](https://waf-seminar.de/BR388)



Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!



Preise: 1. Teilnehmer 1.598,00 €
2. Teilnehmer 1.535,00 €

Jeder weitere Teilnehmer 1.487,00 €

• Preise (pro TN) zzgl. MwSt.

• Hotelinfos unter [.waf-seminar.de/hotel](https://waf-seminar.de/hotel)

• Seminarbedingungen unter [.waf-seminar.de/seminarbedingungen](https://waf-seminar.de/seminarbedingungen)



Dieses Seminar eignet sich für:

alle Betriebsratsmitglieder, die damit betraut sind, Betriebsvereinbarungen auszuhandeln und die mit dem Arbeitgeber gefundenen Ergebnisse in konkrete Betriebsvereinbarungen umzusetzen. Kenntnisse zu Inhalt und rechtlichen Rahmenbedingungen von Betriebsvereinbarungen sind empfehlenswert.



Kostenlos für Sie



In diesem Seminar lernen Sie:

Betriebsvereinbarungen richtig angehen

- Mit Strategie und Taktik die gesteckten Ziele erreichen
- Praktisches Vorgehen bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber
- Rollenwechsel: Sich in die Perspektive des Arbeitgebers versetzen

Betriebsvereinbarungen vorbereiten und verhandeln

- Anker setzen: Wer macht den ersten Entwurf?
- Wie umgehen mit Entwürfen des Arbeitgebers?
- Wann sollte ein Experte mit ins Boot geholt werden?

Betriebsvereinbarungen rechtssicher formulieren

- Aufbau und Gliederung von Betriebsvereinbarungen
- Bausteine zur Erstellung von Betriebsvereinbarungen
- Musterformulierungen und Praxisbeispiele
- Besprechung einer ausgewählten Muster-BV

Workshop: Übungen anhand von Praxisbeispielen

- Inhalte des Seminars anhand praktischer Übungen vertiefen
- In angeleiteter Gruppenarbeit Lösungen erarbeiten
- Ergebnisse gemeinsam besprechen und auswerten

Praxis-Workshop: Betriebsvereinbarung

Termine

Termine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mai			
Di 19.05 - Di 21.05.2025	Hotel Berlin, Berlin	Berlin	BR388-20258755-84
Juni			
Di 30.06 - Di 02.07.2025	Welcome Hotel Bad Arolsen	Bad Arolsen	BR388-20259581-84
August			
Di 11.08 - Di 13.08.2025	Hilton Garden Inn Stuttgart NeckarPark	Stuttgart	BR388-20257870-84
November			
Do 05.11 - Do 07.11.2025	NH Hotel Leipzig Messe	Leipzig	BR388-20256869-84
Februar			
Do 18.02 - Do 20.02.2026	Steigenberger Hotel Dortmund	Dortmund	BR388-20261466-84
Oktober			
Do 14.10 - Do 16.10.2026	NH Hotel München Ost Conference Center	München/Aschheim	BR388-20263992-84
Dezember			
Di 14.12 - Di 16.12.2026	elaya hotel hamburg finkenwerder	Hamburg	BR388-20265421-84

Weitere Termine finden Sie unter www.waf-seminar.de/BR388

Kostenlos für Sie!

- Arbeitsgesetze
- Terminplaner mit praktischen Arbeitshilfen
- Umfangreiche Seminarunterlagen und
- Rucksack oder Tasche



Seminaranmeldung

W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung, Blumenstraße 3, 82327 Tutzing

 mail@waf-seminar.de  waf-seminar.de  Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr BR388 - _____ - 84

von

bis

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/in der SBV

Firmendaten:

Firma

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer Betriebsrat/SBV

Faxnummer Betriebsrat/SBV

E-Mail Betriebsrat/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

- Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)
- Halbpension (Frühstück und Mittagessen)
- Ich reise einen Tag früher an!

oder Tagesgast **ohne** Übernachtung:

- Tagesgast (Mittagessen)
- Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

×

Ort, Datum

×

Unterschrift Betriebsrat/SBV